



ÜSKÜDAR
BELEDİYESİ

2024

MALİ YILI
PERFORMANS
PROGRAMI





Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.



*“Millete efendilik yoktur. Hizmet etme vardır.
Bu millete hizmet eden, onun efendisi olur.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK



“Kalkınma da, demokrasi de yerelde başlar.”
Recep Tayyip ERDOĞAN



Değerli Üsküdarlılar

2020 – 2024 Stratejik Planımızın beşinci ve son yılına giriyoruz. Hayırlı olsun. Büyük stratejik planımıza sadık kalarak hazırladığımız ve uyguladığımız mali yıl performans programlarımızı kanunların emrettiği üzere şeffaf bir şekilde sizlerle paylaşmaya devam ediyoruz. 2024 Mali Yılı Performans Programımız geçmiş yıllarda olduğu gibi yine rasyonel ilkelerle ve kamu ciddiyetiyle hazırlandı.

Türkiye'deki ve dünyadaki tüm gelişmelerin, finansal programlarımızı etkilediği hatta belirlediği bir dönemdeyiz. 2020, 2021, 2022 yıllarında Covid-19 salgınının etkilerine rağmen planımıza sadık kalmayı başarmıştık. Savaşlar, enerji krizleri ve ülkemizi yasa boğan 6 Şubat depreminin etkileri de bizi yeni önlemler almaya sevk etti. Hızlı ve rasyonel bir yapılanma ile 2023 yılını planladığımız şekilde tamamlıyoruz. Her koşulda mali gücümüzü koruduk. İlkelerimizden ve bütçe disiplininden taviz vermeden 2024 yılını da ciddiyetle geçireceğimize yürekten inanıyorum.

Cumhuriyetimizin yüzüncü yılını büyük bir coşkuyla tamamladık. Şimdi önümüzde yeni hedefler, yeni idealler var. 2024 yılında da güçlü, bütçe disiplinine sahip, yeni yatırımlar yapan, şehri güzelleştirmeye devam eden, burada yaşayan her canlının hayat hakkını gözeten bir Üsküdar Belediyesi göreceksiniz. Kurumsal tecrübemiz, bilimsel verilere ve analizlere bağlılığımız, hemşehrilerimizle kurduğumuz kesintisiz ve sıcak iletişim ile nitelikli kadrolarımız bizim en büyük gücümüzdür. Sizlere hizmet etmek bizim için onurdur.

Elinizdeki bu programda belediyemizin bütün hizmet kollarını görüyorsunuz. Bu aynı zamanda bizim sözümüzdür. Üsküdar Belediyesi'nin bütçesinden çıkan veya çıkacak her bir kuruşun hesabı şeffaf bir şekilde bu programda yazılıdır.

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın sorumlu devlet adamı kimliği ile yıllardır işaret ettiği ve sahip çıktığı ekonomi politikalarına, finansal disipline uygun; israftan uzak ve rasyonel mali tablomuz bizim aynı zamanda gurur tablomuzdur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yerel yönetimlere tanıdığı yetkilerin ve beklediği sorumlulukların dengesini, ahengini sağlamak bizlerin öncelikli görevidir. Bu görevi layıkıyla yerine getirebilmemiz de çalışkan ve liyakatli bir ekiple mümkündür. Üsküdar Belediyesi'nin tecrübeli yöneticileri ve çalışanları sayesinde iktidarın asıl sahibi olan milletimizin huzuruna her platformda çıkıp hesap verebiliyoruz.

Bu vesileyle 2024 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen, belediye olarak verdiğimiz hizmetlerin gerçekleşmesi için titizlikle ve büyük bir çabayla gece gündüz çalışan Üsküdar Belediyesi'nin tüm çalışanlarına teşekkür ederim.

Saygılarımla.

Hilmi TÜRKMEN
Belediye Başkanı





iyi ki ÜSKÜDAR var!

(Hilmi Türkmen)
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	10
1.1. ÜSKÜDAR	10
1.1.1. Tarihi	10
1.1.2. Coğrafi Konumu	12
1.1.3. Üsküdar Haritası	12
1.1.4. Demografik Yapısı	13
1.1.5. Çevre	14
1.1.6. Kültür	14
1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ	15
1.2.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	15
1.2.2. Teşkilat Yapısı	20
1.2.3. İnsan Kaynakları	22
1.2.4. Fiziksel Kaynaklar	24
1.2.5. Teknolojik Kaynaklar	25
2. PERFORMANS BİLGİLERİ	27
2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	27
2.2. MİSYONUMUZ	28
2.3. VİZYONUMUZ	29
2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ	30
2.5. AMAÇLAR VE HEDEFLER	31
2.5.1. Panorama Stratejik Plan	31
2.5.2. Amaçlar ve Hedefler	32
2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	34
TABLolar DİZİNİ	
Tablo 1. Mahalle Bazlı Nüfus Sayıları Tablosu	13
Tablo 2. İdare Performans Tablosu	84
Tablo 3. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	87
Tablo 4. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	88

1. GENEL BİLGİLER

1.1.ÜSKÜDAR

Üsküdar, bir dünya şehri olan İstanbul'un en önemli merkezlerinden biridir. Coğrafi ve stratejik konumu başta olmak üzere, tarihî, kültürel, sosyal ve ekonomik bakımdan müstesna bir şehirdir. Sahip olduğu soyut ve somut değerleriyle dünden bugüne İstanbul'a ve ülkemize maddî ve manevî katkı sağlayan Üsküdar, iktisadî, sosyal ve kültürel manada İstanbul'a ve ülkemize değer katmaya devam edecektir. Üsküdar; tarihî yarımada'nın karşısında, alabildiğine geniş bir İstanbul peyzajına açılan müstesna konumuyla, Asya topraklarının başladığı bir köprübaşdır. Üsküdar, İstanbul'un Anadolu Yakasın'nın en eski ilçesidir.



1.1.1. Tarihi

Bir şehrin tarihi, aynı zamanda o şehrin sakinlerinin de tarihidir. Yüzyıllar boyu bağrında nice sakinlere kucak açan Üsküdar, İstanbul'un fethinden neredeyse bir buçuk asır evvel Türk egemenliğine girmiş ve daha o çağlardan itibaren "kutlu bir diyar" olma yolunda hızla ilerlemiştir. Antik çağlardan beri Ön Asya-Avrupa arası ulaşım kolaylığı sağlayan Boğaziçi'nin açılım noktasında bulunan Üsküdar, her zaman bir cazibe merkezi olmuştur. Bu özel durum; Üsküdar'ın sık aralıklarla istilâ edilmesine, farklı devletlerin egemenlikleri altına girmesine yol açmıştır. Üsküdar'ın tarihine yakından baktığımızda; M.Ö. binli yıllara kadar uzandığını görüyoruz. Erken dönem Üsküdar'ın oluşumu, bölgede Fenikelilerin, biri Kalkedon (Kadıköy) diğeri Moda Burnu'nda olmak üzere iki liman kenti kurmaları ile başlar. O çağlarda Fenikeliler, şimdiki Salacak Sahili'ne büyük taşlar doldurarak bir mendirek oluştururlar ve ticaret iskeleleri ile tersanelerini Salacak çevresinde kurarlar. Yaklaşık 300 yıl sonra ise, Akalar'ın yönetimi altına giren Üsküdar'da, Anadolu'dan geçici olarak gelenlerin kalıcı iskânı kendini göstermeye başlar. Perslerden Atinalılara, Atinalılardan Roma egemenliğine uzanan; antik çağlar Üsküdarının tarihi, adeta saklı bir hazinenin her dönemde tekrar keşfedilmesinin tarihidir. Bu keşiflerin en uzununu 458 sene ile Roma egemenliğinde geçen devredir.

M.S. 395'te Roma İmparatorluğu ikiye bölünür. Artık Üsküdar'da, Doğu Roma İmparatorluğu yani Bizans dönemi başlamıştır. Bu dönemde Üsküdar, önemli bir ticaret ve konaklama merkezi haline gelmiştir. Bu nedenle Üsküdar'ın cazibesi daha da artmıştır. Bizans'ın yanı sıra İranlıların ve Arapların da İstanbul'a dönük fetih çabalarında uğrak yerleri hep Üsküdar olmuştur. 609'da İran, 710'da Araplar, 782'de Abbasi Halifesi Harun Reşid, 1102'de Haçlılar, 1147'de Fransa Kralı VII. Louis ile Alman İmparatoru Konrad, 1203'de yine Haçlılar İstanbul kapılarına dayandıklarında daima Üsküdar'dan geçmişlerdir. XI. yüzyıl Haçlı seferleri dönemi Üsküdar'ın en korkunç yağma ve talana uğradığı dönemdir. II.Haçlı Seferi'nde şimdiki Haydarpaşa - İbrahimağa - Ayrılık Çeşmesi arasındaki bölgede Fransa Kralı Louis ile Alman İmparatoru Konrad'ın komuta ettiği Haçlı ordularına karargâh vazifesi gören Üsküdar, IV. Haçlı Seferi'nde Bizans İmparatoru'nun şimdiki Harem'de bulunan yazlık sarayının yağma ve talana uğramasına sahne olmuştur. Üsküdar'da, Haçlı seferleri ardından yaşanan Latin egemenliği 1204'ten 1261'e kadar 57 sene devam etmiştir. Adı efsanelerle anıla gelen Seyyid Battal Gazi'nin İstanbul'u fethetmek amacıyla, Üsküdar civarında yedi sene İslâm orduları için öncü ve muhafız kaldığı menakıpnamelerde geçmektedir. Üsküdar'da kalıcı Türk izlerinin görülmesi 1071 Malazgirt

Zaferi'nden sonraya tekabül eder. İznik'in fethinin ardından yaklaşık 1078'de Üsküdar'da erken dönem Türk yerleşmeleri başlamıştır. Ancak bu tarihlerdeki iskânlar tamamen sivil ve münferit niteliktedir. Osmanlı döneminde Orhan Gazi zamanında Kocaeli Yarımadası, Büyük ve Küçük Çamlıca'dan Doğancılar'a kadar uzanan bölge, Osmanlı Türkleri'nin egemenliği altına 1348'de girmiştir. Daha sonra Yıldırım Bayezid, Güzelcehisar'ı (Anadoluhisarı) yaptıınca, Osmanlı padişahlarının Rumeli'ye geçişlerinde Üsküdar - Güzelcehisar istikametini kullanmaları, askerî güvenlik ve ulaşım kolaylığı da sağladığından adeta bir gelenek haline gelmiştir.

29 Mayıs 1453'te İstanbul'un fethedilmesinden sonra Üsküdar, hızlı bir gelişim göstermiştir. Üsküdar daha önce küçük bir Anadolu kasabası görünümünde iken, İstanbul'un fethinden sonra bir şehir dokusunu oluşturacak ilk nüveler kendini belli etmeye başlamıştır. Fatih Sultan Mehmet devrinde, Üsküdar adeta yeniden kurulmuştur. Fatih Sultan Mehmet, Salacak'ta kendi adıyla anılan bir mescit yaptırmış ve böylelikle Üsküdar'ın Osmanlı klasik şehir dokusuna uyan ilk mahallesi ortaya çıkmıştır. Fatih Sultan Mehmet,

Anadolu'dan göçe tâbi tuttuğu Türklerin bir kısmını buralara yerleştirmiş, şimdiki İskele Meydanı'na da bir bedesten yaptırarak ticaretin hızlı bir biçimde gelişmesini sağlamıştır. Üsküdar'ı bir gelin gibi süsleyen, bu beldeyi her türlü yağma ve talandan koruyan, Türkmen mahalleleri ile şenlendiren Büyük Fatih'in 3 Mayıs 1481'de Gebze civarındaki Sultan Çayırı'nda vefatı Üsküdar tarihinde önemli bir olaydır. 16. Yüzyıldan itibaren Osmanlı; Üsküdar'ı camiler, mescitler, tekkeler, hamamlar, kervansaraylar, imaretler, medreseler, çeşmeler, iskeleler, darüşşifalar, sıbyan mektepleri, kütüphaneler, sebiller, yalı ve köşkler ile imar etmiştir. Bu hızlı gelişme, Üsküdar'ın bir şehir dokusuna bürünmesinin Osmanlı ile başladığını ispatlamaktadır. M.Ö. 1000'lerden beri bilinen ve oturlan, Bizans'tan kalan yegâne eser Kız Kulesi ile farklılaşan, Osmanlı devrinde bir oya gibi itina ile işlenen ve güzelleşen, denize açılan ve hiçbirinin, diğerini görme hakkını engellemediği yalılarıyla, cumbalı güzelim ahşap evlerin süslediği sokaklarıyla, korularıyla, köşkleriyle, çarşılarıyla, hamamlarıyla, camileriyle, kiliseleri ve sinagoguyla Üsküdar, adı kendisine en çok yakışan tarih ve kültür şehridir.



1.1.2. Coğrafi Konumu

Üsküdar, Marmara Denizi ile Boğaz sularının birleştiği yerde Kocaeli Yarımadası'nın ucunda Kadıköy, Beykoz ve Ümraniye ile sınırı olan, iki yakası tepelerden oluşan derin ve denize açık bir vadi içinde kurulmuştur. İlçenin yüz ölçümü 36 kilometrekaredir. Üsküdar toprakları doğudan batıya doğru geniş sırtlar ve tepeler halinde hafif eğimlerle kıyıya yaklaşarak İstanbul Boğazı'na iner. İlçe toprakları İstanbul Boğazı kıyılarının güneydoğusunda kabaca kuzey-güney doğrultusunda uzanır. Bu toprakların genel eğimi doğu kesimde, Kocaeli Yarımadası'nın iç bölümlerine, güney kesimde Marmara Denizi kıyısına, batı kesimde ise İstanbul Boğazı kıyısına doğrudur. Orta kesimde kabaca kuzeydoğu-güneybatı doğrultusunda uzanan bir sırt yer alır. Bu sırt güney kesimdeki Büyük Çamlıca Tepesi'nde 268 metre yüksekliğe erişir. Ülke turizminin önemli merkezlerinden birini teşkil eden Büyük Çamlıca Tepesi, Üsküdar İlçesi'nin en yüksek noktasıdır. Küçük Çamlıca Tepesi ise 229 metre yüksekliktedir. Ayrıca Vaniköy üzerindeki Kandilli Tepesi ve Beylerbeyi üzerindeki Güzeltepe başlıca geniş görüş alanı veren tepelerdir.

Üsküdar İlçesi'nde başlıca akarsu, Küçüksu Deresi'nin başlangıç kollarıdır. Beylerbeyinden denize dökülen İstavroz Deresi Kısıklı eteklerinden çıkarak akar ancak son yıllarda bu derenin üstü birçok yerde kapatılmıştır. Üsküdar'ın İstanbul Boğazına olan sahil uzunluğu 12 km'dir. Kıyı şeridi genellikle dardır. İskelelerin bulunduğu, kamuya açık alan dışındaki kıyı şeridi ya denize dik ya da özel yapılarla kapatılmış şekildedir. Kıyılarında Harem, Salacak, Üsküdar, Kuzguncuk, Beylerbeyi, Çengelköy, Vaniköy ve Kandilli iskeleleri bulunur.

İstanbul'da koruların azımsanmayacak kadar yer kapladığı ilçelerden biri de Üsküdar'dır. Üsküdar'ın sahip olduğu başlıca korular Vaniköy, Fethi Paşa, Küçük Çamlıca, Adile Sultan, Validebağ, Münir Bey ve Abdülmecid Efendi korularıdır.

1.1.3. Üsküdar Haritası



1.1.4. Demografik Yapısı

Üsküdar Belediyesi 1984 yılında kurulmuştur. İlçemiz nüfusu 1985 Genel Nüfus Sayımında 490 bin 185 iken, 1988 yılında Ümraniye'nin ilçe olarak Üsküdar'dan ayrılmasından sonra 395 bin 623 kişiye düşmüştür. 2008 yılına kadar 54 mahalleden oluşan Üsküdar, bazı mahallelerin birleştirilmesi ve Esatpaşa, Örnek ve Fetih Mahallelerinin Ataşehir ilçesine dâhil edilmesiyle 33 mahalle olarak düzenlenmiştir.

Son beş yıl ilçemiz nüfus sayıları, Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) verilerine göre; 2017 yılı nüfus 533.570, 2018 yılı nüfus 529.145, 2019 yılı nüfus 531.825, 2020 yılı nüfus 520.771 ve 2021 yılı nüfus 525.395 şeklindedir.

Üsküdar ilçemizde 2022 yılı kadın nüfusu 269.541 ve erkek nüfusu 254.911 olmak üzere toplam nüfus 524.452 olarak kayıt altına alınmıştır.

Tablo 1'de 2022 yılı Üsküdar İlçesi mahalle bazlı nüfus sayıları verilmiştir. (Kaynak: TÜİK)

Mahalle Adı	Nüfus
ACIBADEM	24.053
AHMEDİYE	8.983
ALTUNİZADE	13.459
AZİZ MAHMUT HÜDAYİ	8.664
BAHÇELİEVLER	22.816
BARBAROS	17.746
BEYLERBEYİ	5.168
BULGURLU	30.569
BURHANIYE	16.438
CUMHURİYET	37.836
ÇENGELKÖY	13.801
FERAH	21.500
GÜZELTEPE	13.252
İCADİYE	15.962
KANDİLLİ	1.396
KISIKLI	20.403
KIRAZLITEPE	9.060
KULELİ	3.849
KUZGUNCUK	4.151
KÜÇÜK ÇAMLICA	10.791
KÜÇÜKSU	19.075
KÜPLÜCE	17.230
MEHMET AKİF ERSOY	19.762
MİMAR SİNAN	11.691
MURATREİS	13.651
SALACAK	9.522
SELAMİ ALİ	13.274
SELİMİYE	8.499
SULTANTEPE	10.874
ÜNALAN	35.344
VALİDE-İ ATİK	20.686
YAVUZTÜRK	32.841
ZEYNEP KAMİL	12.106

Tablo 1: Üsküdar İlçesi Mahalle Bazlı Nüfus Sayıları (Kaynak: TÜİK)

1.1.5. Çevre

Üsküdar birçok külliye, saray, cami, hamam ve çeşme gibi yapılarla, Boğaziçi sahilleri ise sahil sarayları, yalılar ve köşklele süslenmiştir. Kız Kulesi en önemli yapılardan biri olup şehrin simgesidir.

Üsküdar, İstanbul'un en yeşil ilçelerinden biridir. Koruma altında olan bu yeşil alanlar Cemile Sultan, Kandilli, Vaniköy, Vahdeddin, Cemil Molla, Münir Bey, Fethi Paşa, Demirağ, Hüseyin Avni Paşa, Abdülmecid Efendi, Büyük Çamlıca, Küçük Çamlıca ve Adile Sultan Validebağı korularındır.

Kandilli, Kuzguncuk, Çengelköy, Beylerbeyi, Kuleli ve Salacak Mahallelerinde bulunan eski tarihi evler ve sokaklar "Eski İstanbul Mahallesi" görünümlü yerlerdir. Tarihi yapıların sayısı oldukça çoktur. Çeşmeler, külliyele, camiler, hamamlar, saray ve yalılar ile zengin bir ilçedir.

1.1.6. Kültür

Osmanlı döneminin ilk devirlerinden XX. yüzyılın başlarına kadar yazılmış kaynaklarda geçen, hatta eski kültüre yakından şahit olup son zamanlarında çevresindekilere anlatmış olanların aktardıklarına göre Üsküdar kültürü, adeta bütün Osmanlı coğrafyasında yaşanan Osmanlı Türk-İslam kültürünün özellikle de Anadolu kültürünün özeti gibidir.

Üsküdar dinamik yapısıyla, tarih boyunca farklı milletlerin yaşam noktası olmuş ve her millet yaşadığı bu beldeye kendi kültüründen miraslar bırakarak bugünkü Üsküdar'ı oluşturmuştur. Bizans döneminin Kız Kulesi'nden, Osmanlı döneminin camilerine kadar tüm eserlerinde kadın eli bulunan beldeye eserlerin nakşettiği hoşgörü, nezaket ve naif hava Üsküdar'da yaşayanlara sirayet etmektedir. Bu özelliği ile bir dönem Osmanlı ulemasının ilim öğrenmek ve öğretmek için tercih ettiği Üsküdar; hattatlar, sanatkârlar, yazar ve şairlerin ilham aldığı önemli bir kültür diyarı haline gelmiştir.



1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

Belediye Meclisinin 09.02.2023 tarihinde aldığı karar ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü kurulmuştur. 2023 yılı Temmuz ayı itibarıyla Başkana bağlı olarak 6 Başkan Yardımcısı ve 28 Müdürlük ile hizmet verilmektedir. Belediyemiz ayrıca 2 adet şirket ve 1 adet bütçe içi işletme ile de vatandaşlarımıza hizmet sunmaktadır. Kurum ile ilgili detaylı bilgilere aşağıdaki bölümlerde yer verilmiştir.

1.2.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemiz çalışmalarını, başta Belediye Kanunu olmak üzere; İmar Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Kadastro Kanunu, Kamulaştırma Kanunu, Gecekondu Kanunu, Kat Mülkiyeti Kanunu, Kabahatler Kanunu, Kıyı Kanunu, Boğaziçi Kanunu, Yapı Denetimi Hakkında Kanun, Belediye Gelirleri Kanunu ile ilgili diğer yasal mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütür.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerden;
 - a. 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
 - b. Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak,
 - c. Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak,
 - d. Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak,
 - e. Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıklarını ve tarihi dokuyu korumak,
 - f. Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. (ölü gömme belgesi ve yol izin belgesi düzenlenmesi, fakir ve kimsesizlerin cenazelerinin kaldırılması, cenaze nakli)

5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak. (Bu fıkradaki görevler belediyenin zorunlu görevleridir.)
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek. Gıda bankacılığı yapmak. (Bu görevler ihtiyari niteliktedir. Mali durum ve imkânları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir.)
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

- Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek. (Bu kararlar valinin onayı ile kesinleşir.) Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad vermek, beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini tespit etmek.
- Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemleri almak.
- Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapmak, ekip ve donanımı hazırlamak.
- Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmakla görevli olan Kent Konseyinin teşekkülünü ve faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda gerekli yardım ve desteği sağlamak, Kent Konseyinde oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmesini temin etmek.
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.



Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, başış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- s. Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır. Belediye bunların dışında aşağıdaki yetkilere de sahiptir:

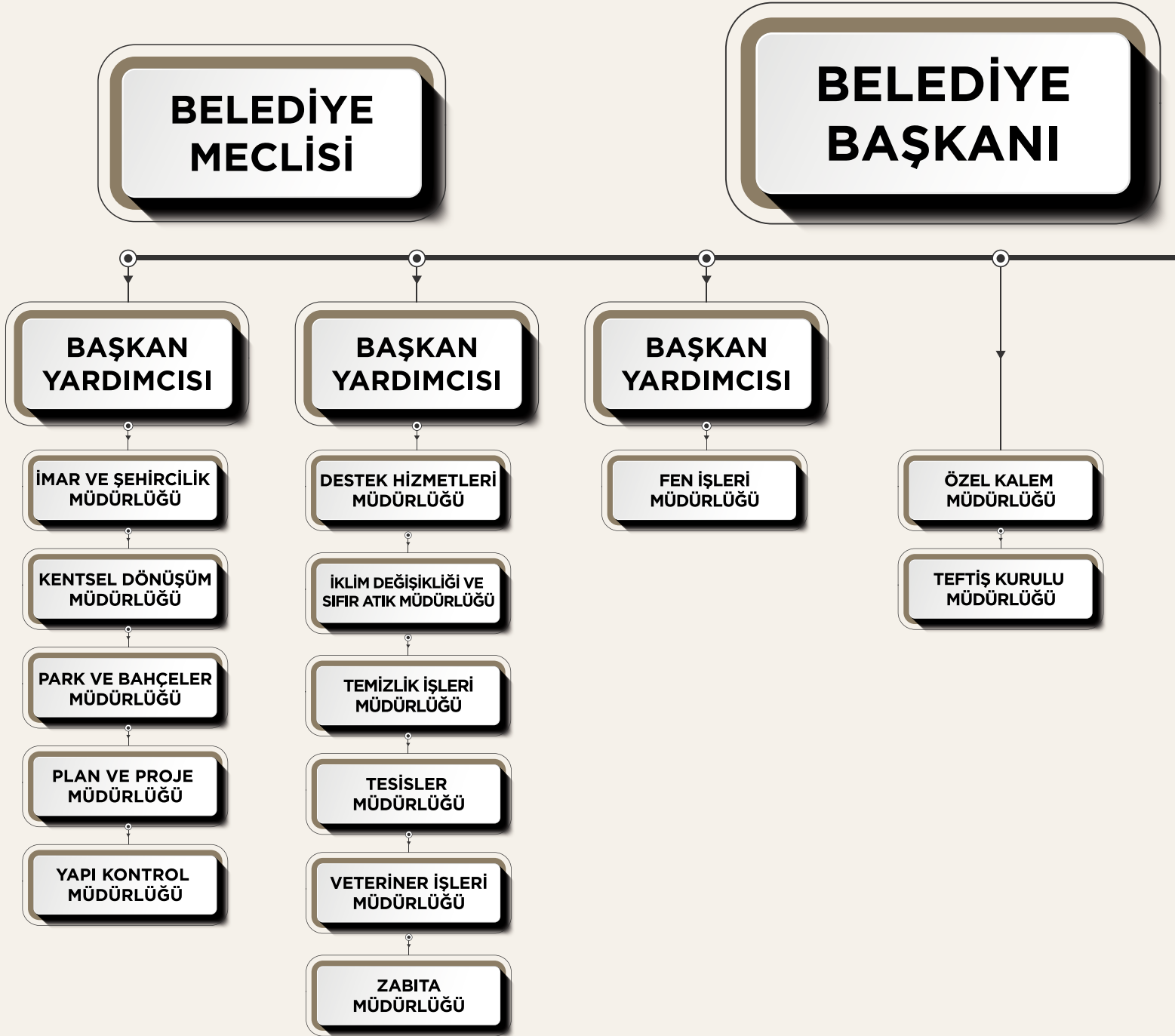
- Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve altyapılı

arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.

- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.
- Özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığı'nın izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapmak.
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.
- Belediye Meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olmak. Belediye Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;
 - a. Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
 - b. Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
 - c. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
 - d. Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek. Bu taşınmazları aynı kuruluşlara kiraya da vermek. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal etmek. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis etmek.



1.2.2. Teşkilat Yapısı

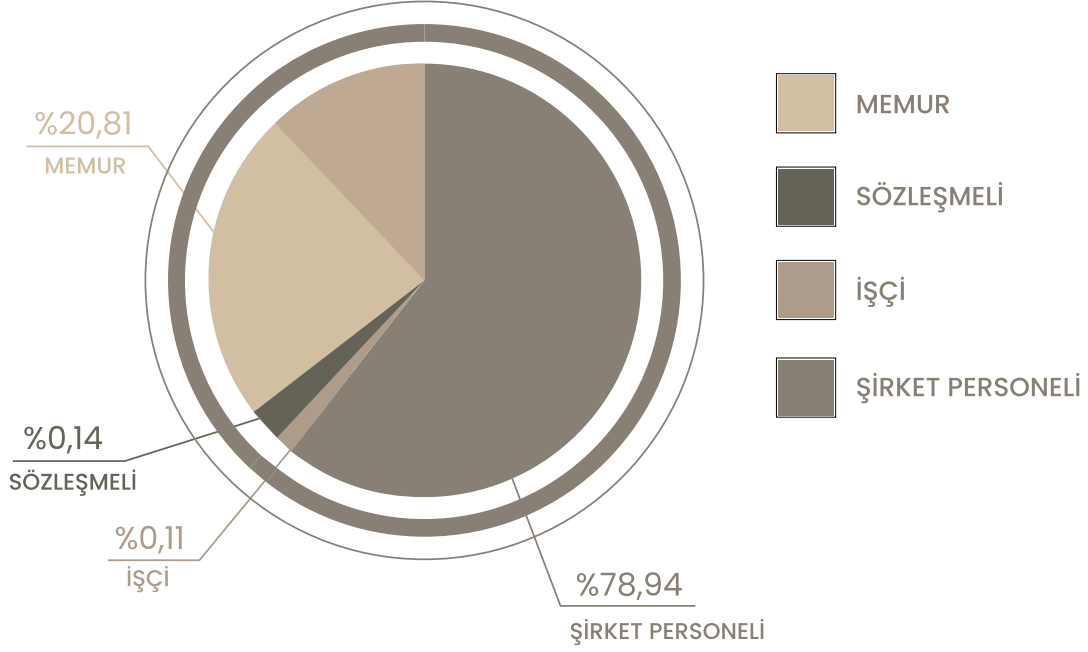


BELEDİYE ENCÜMENİ



1.2.3. İnsan Kaynakları

Üsküdar Belediye personeli; memur, işçi, sözleşmeli ve Belediye şirket personelinden oluşmaktadır. İşçi statüsündekiler daimi personel olup; 30.06.2023 tarihi itibarıyla kurumumuzda 739 memur, 4 işçi, 5 sözleşmeli personel, 2.791 ÜSPER ve 12 KENT A.Ş. Belediye şirket personeli olmak üzere toplam 3.551 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin %20,55'i memur %0,11'i işçi , %0,14'ü sözleşmeli ve %79,20'si Belediye şirket personeldir.



MEMUR PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI TABLOSU

MEMUR

GİHS-GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	489
AHS-AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFI	12
SHS-SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	8
THS-TEKNİK HİZMETLER SINIFI	220
GENEL TOPLAM	739

SÖZLEŞMELİ PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI TABLOSU

SÖZLEŞMELİ

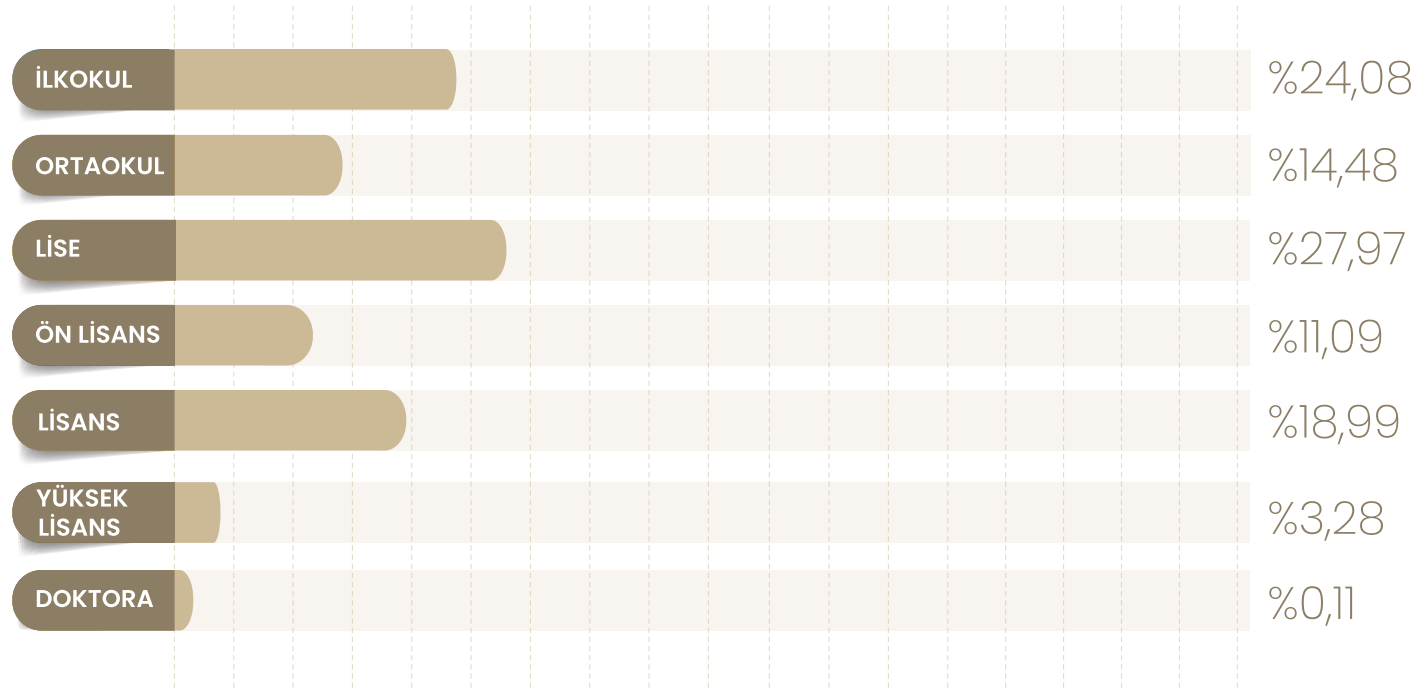
GİHS-GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	3
THS-TEKNİK HİZMETLER SINIFI	2
GENEL TOPLAM	5

İŞÇİ PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI TABLOSU

	İŞÇİ
HSOP-HİZMET SINIFI OLMAYAN PERSONEL (İŞÇİ)	4
GENEL TOPLAM	4

BELEDİYE PERSONELİ CİNSİYET DAĞILIMI TABLOSU

CİNSİYET	KENT A.Ş.	ÜSPER A.Ş.	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
KADIN	3	527	184	1	4	719
ERKEK	9	2.264	555	3	1	2.832
TOPLAM	12	2.791	739	4	5	3.551

EĞİTİM DURUMU DAĞILIMI TABLOSU

1.2.4. Fiziksel Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi'nin hizmet verdiği birimler aşağıda belirtilmiştir:

1	Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi	36	Nevmekân Bağlarbaşı
2	Atık Yönetim Merkezi	37	Nevmekân Sahil
3	Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi	38	Nevmekân Selimiye
4	Bahçelievler Çocuk Akademisi	39	Prof. Dr. Hayrettin Karaman Çocuk Akademisi
5	Balaban Tekkesi Kültür Evi	40	Prof. Dr. Raşit Küçük Gençlik ve Spor Merkezi
6	Barbaros Güzel Sanatlar Akademisi	41	Sahaflar Kahvesi
7	Başkanlık ve Birimler Hizmet Binası	42	Selami Ali Sosyal Tesisleri
8	Beylerbeyi Stadı	43	Selimiye Çocuk Kütüphanesi
9	Bilim Üsküdar	44	Suffahane
10	Bulgurlu Semt Konağı	45	Togem Çamlıca (Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi)
11	Cahit Zarifoğlu Bilgi Evi	46	Togem Selimiye
12	Çamlıca Spor Okulu	47	Turizm Ofisi Çamlıca
13	Çavuşdere Spor Sarayı	48	Turizm Ofisi Merkez
14	Çinili Çocuk Kütüphanesi	49	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Atölyesi
15	Dönüşüm Sitesi	50	Ünalın Fidanlığı
16	Engelsiz Yaşam Merkezi	51	Üsküdar Afet ve Koordinasyon Merkezi
17	Fevziye Meriç Çocuk Destek Eğitim Merkezi / ÜKAD	52	Üsküdar Belediyesi Lojistik Merkezi
18	Genç Enderun (Münevver Ayaşlı Gençlik Akademisi)	53	Üsküdar Bilge Çocuklar Okulu
19	Güzeltepe Kültür Merkezi	54	Üsküdar Çocuk Üniversitesi Korkut Özal Kampüsü
20	Hanım Sultanlar Müzesi	55	Üsküdar Çocuk Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kampüsü
21	Harem Otogar İşletmesi	56	Üsküdar Fikir ve Sanat Merkezi
22	Hekimbaşı Hayvan Barınağı	57	Üsküdar Gençlik Akademisi
23	İkinci Bahar Kahvesi	58	Üsküdar Gençlik Merkezi
24	İmrahor Bostanı	59	Üsküdar Nikah Sarayı
25	Kadın Konuk Evi	60	Üsküdar Otizm Merkezi
26	Kirazlitepe Katlı Otoparkı ve Sosyal Tesisleri	61	Üsküdar Valide Sultan Gemisi
27	Kirazlitepe Boğaziçi Yaşam Merkezi	62	Üsmek Aziz Mahmud Hüdayi
28	Korkut Özal Bilgi Evi	63	Üsmek Fıstıktağacı Kurs Merkezi
29	Kuzguncuk Bostanı	64	Üsmek Küplüce
30	Küplüce Güzel Sanatlar Akademisi	65	Üsmek Ünalın
31	Libadiye Hizmet Kompleksi (Katlı Otopark ve Pazaryeri, Spor Salonu ve Yüzme Havuzu, Kütüphane)	66	Üsmek Yavuztürk (Fatih Bilgi Evi)
32	Mehmet Çakır Kültür ve Spor Merkezi	67	Vakıfbank Spor Sarayı
33	Mihrimah Sultan Çocuk Kütüphanesi	68	Validebağ Semt Konağı
34	Muhsin Yazıcıoğlu Spor Merkezi	69	Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi
35	Nakkaştepe Millet Bahçesi	70	Yedi Güzel Adam ve Öncüler Kütüphanesi
		71	Zeynep Kamil Diyabet ve Obezite Merkezi

1.2.5. Teknolojik Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi, gelişmiş teknolojik altyapısı ve başarı ile hayata geçirilen bilişim projeleriyle önde gelen kamu kurumları arasında yer almaktadır. Belediyemizin 70 farklı hizmet noktasından otuzu aşkın Fiber, ADSL, VDSL, Air Fiber ve noktadan noktaya kablosuz bağlantı(PTP) altyapıları ile Sanal Özel Ağ tüneli kurarak belediye merkez hizmet binasındaki metro ethernet hattına bağlanmaktadır.

Bilgi evleri, ADSL ve VDSL altyapıları ile internete erişmekte, güvenli internet hizmeti sağlamak için güvenlik duvarı ile korunmaktadır. Merkez binamızda son teknoloji ürünler kullanılarak veri merkezi oluşturulmuş ve hizmet sürekliliğini sağlamayabilmek için sistemler yedekli çalışacak şekilde tasarlanmıştır. Üsküdar Belediyesi Merkezine bağlı şube veya hizmet noktalarından kesintisiz ve güvenli veri transferi yapılabilmesi için GSM operatörü ile APN bağlantısı kurulmuştur. Sistemlerimizin ve verilerimizin yedeklenmesi için felaket kurtarma merkezimiz bulunmakta ve sistemlerimiz, ilgili sistemlerin özelliklerine göre farklı aralıklarla yedeklenmektedir.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikasyonu ile kurumumuz bilgi güvenliğinde tehditler, zafiyetler, koruma yöntemleri vb. önemli güvenlik alanlarında gelişen teknolojik değişimlere uyum sağlayabilecek standartlar çerçevesinde çalışmaya devam etmektedir. Kurumumuzda Pardus İşletim Sistemi ve Açık Kaynak Kodlu yazılım geçişine öncelik vererek bilgi güvenliği ve lisans maliyetlerinde önemli kazançlar sağlanmıştır. Kurum çalışanlarına gerekli eğitimler verilerek geçiş sürecinin daha hızlı ilerlemesi sağlanmıştır. Ana bina ve Bilgi Evlerimizin Pardus Göç süreçleri hızlı bir şekilde devam etmektedir. Üsküdarlılara Belediyemizin yapmış olduğu faaliyetler hakkında bilgi vermek amacı ile kurum genelinde 33 tanesi merkezi olarak kontrol edilebilen 60'ı aşkın InfoTV sistemleri ve Üsküdar geneline yerleştirilen 17 adet LED Ekran kurulumu gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde olmak üzere toplam 33 adet PDKS(Personel Devam Takip Sistemi) kurulmuştur. Kurum genelinde toplam 1323 adet kamera ve 70 adet kamera kayıt cihazı bulunmaktadır. Bu sistemlerin yönetim, yedekleme ve yenileme işlemleri büyük bir titizlikle yapılmaktadır.

Belediye bünyesinde birçok işlemin yürütüldüğü Kent Bilgi Sistemi (KBS), kurum ihtiyaçlarına ve mevzuata göre birçok birimin kullandığı merkezi bir yapıda çalışmaktadır. Modüler bir tasarıma sahip KBS dâhilinde bulunan Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) eklentisi ile ilgili kurumlarla entegre olarak işlemler yürütülmektedir. KBS ve Süper Hizmet yazılımında üretilen birçok sözel ve coğrafi veriler Coğrafi İş Zekâsı sistemi sayesinde anlık olarak karar süreçlerine destek olmaktadır. İstemci - Sunucu yapısındaki KBS sisteminin web tabanlı uygulamaya geçişi gerçekleştirilmiştir.

Üsküdar ile ilgili zengin bilgi arşivinin yanı sıra, belediye faaliyetleri hakkında bilgi ve haberlerle donatılan ve düzenli olarak güncellenen kurumsal web sitesi (www.uskudar.bel.tr) masaüstü ve taşınabilir cihazlarda kullanılabilir. Belediyemizin

Vatandaşlarımız web sitesi üzerinden sıklıkla; Süper Hizmet Uygulaması (öneri, şikâyet, teşekkür bildirimi ve takibi), e-Belediye (kredi kartı ile vergi ödeme işlemleri, gayrimenkul bilgileri, tahakkuk, borç, tahsilât, ruhsat vb. bilgilere erişim imkânı), kent haritası, ihale bildirimleri, meclis gündemi ve kararları, bilgi edinme formu, imar durumu sorgulama, zemin durumu sorgulama, sokak rayici sorgulama, bütçe bilgileri, e-beyanname işlemlerini gerçekleştirmektedir. Vatandaşlarımız, ayrıca Mobil Uygulamalar ve e-devlet gibi farklı kanallardan belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmekte ve işlem yapabilmektedir. Belediyemizin vatandaşlarımıza daha kaliteli bir hizmet sunabilmesi için Tapu ve Kadastro servisleri (TAKBİS, TAKPAS), Merkezî Nüfus İdare Sistemi(MERNİS), Hizmet Takip Programı(HİTAP), Sanal POS(3D VPOS) servisleri ile bazı e-devlet servislerinin yenilikçi sistemlere adapte olmasını sağlamaktayız.

Dijital Arşiv Sistemi sayesinde kurum içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarlar üzerinden gerekli belgelere erişme olanağı sağlanmıştır. Ayrıca belge tarama işlemleri, işletim sistemi bağımsız olarak web ortamından sağlanmaktadır. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan spor tesislerimizin vatandaşlarımıza yönelik kayıtlarının alınmasında spor tesisleri yazılımımız çalışmakta olup, bu uygulama ile merkezi bir yapıdan tüm spor tesisleri ve abonelikleri yönetilebilmektedir.

Belediyemiz sosyal tesislerinde gerçekleştirilecek organizasyon, davet, yemek vb. diğer etkinliklerin rezervasyon kayıtları ve takibi Rezervasyon Organizasyon ve Yönetim yazılımı aracılığıyla sağlanmaktadır. Rehabilitasyon birimimizde vatandaşlarımızın kayıtlarının alınabildiği ve hizmet takibinin yapılabildiği Rehabilitasyon Takip Yazılımı kullanılmaktadır. Kültür Rezervasyon uygulamamız ile vatandaşlarımız belediyemizin sunduğu kültürel faaliyetlerden haberdar olup, dilediği etkinliğe rezervasyon kaydı oluşturabilmektedir. Ayrıca etkinliğe katılım öncesi sistemin sunduğu QR kod doğrulaması ile bilet çıktısına gerek duymadan rahat bir şekilde fuaye alanına giriş yapabilmektedirler. Üsküdar Kart projemizle belediyemizin tüm hizmet birimlerinde geçerli olan kartlarımızla (Genç Kart, Üsküdar Kart, Personel Kart) vatandaşlarımıza tek bir kart ile birden fazla hizmetimizden ve farklı tesislerimizden faydalanma imkânı sağlanmaktadır. Üsküdar Kart ile Araç Görevlendirme ve Takip Otomasyonu entegre edilmiş olup, araç ve şoför takipleri de bu sistem üzerinden yapılmaktadır. Spor tesislerinde geçiş işlemlerini daha hızlı, kolay ve güvenli hale getirmek için QR Kod projesine başlanacaktır. Bu proje

ile birlikte, daha önce kullanılan fiziksel kartlar ile birlikte mobil uygulamanın sunduğu avantajlar da spor tesislerinde geçişte kullanılabilir hale gelecektir.

İstanbul Kalkınma Ajansı Destekleri ile Üsküdar Belediyesi tarafından Ar-Ge, yenilik ve girişimcilik kültürünün toplumun tüm kesimlerine yaygınlaştırılması ve araştırma, yenilik bilinci, teknoloji ve bilim kültürünün uygulama düzeyinde gerçekleştirilmesi amacıyla kurulan Atölye Üsküdar için laboratuvar kullanımlarını rezerve etmek amacıyla rezervasyon kayıt ve takip sistemlerimiz kullanılmaktadır.

Belediyemizin dijital dönüşüm projelerinden biri olan Elektronik imza ve Elektronik Belge Yönetim Sistemleri kullanılmakta olup KEP(Kayıtlı Elektronik Posta) ile entegre bir şekilde çalışmaktadır. Belediyemizin yaptırarak hizmete sunduğu Valide Sultan gemisinin faaliyetlerinin takibinde Gemi Rezervasyon yazılım uygulaması kullanılmaktadır.

Gemi Rezervasyon yazılımı web ve mobil ortamda hizmet vermektedir. Minik Dostlar Klinik Yazılım Yönetimi ile sahipsiz sokak hayvanlarımızın daha iyi şartlarda tedavi olmaları amacıyla Vatandaşlarımız web sistemi üzerinden kısırlaştırma/muayene randevularını hızlı ve kolay bir şekilde alıp yönetebilmektedirler.

Kurumumuzda kullanılmakta olan yazıcı ve çok amaçlı ofis makinelerinde yazdırılan işleri yönetmek ve güvenliği sağlamak amacıyla baskı yönetim yazılım sistemi tasarlanmıştır. Üsküdar Kart projemize entegre olarak çalışmakta olan yapı ile uyguladığımız bu denetimli önlemler sayesinde çevremizdeki birçok ağacın korunması sağlanmıştır. Sistemimizi sürekli iyileştirecek ve Belediyemizi teknolojik olarak daha ileriye götürecek yeni projeler hayata geçirilmeye devam edilecektir.

Üsküdar Belediyesi Donanım ve Yazılım Kaynakları

BELEDİYE YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMINDA KULLANILAN YAZILIMLAR

Araç Görevlendirme ve Takip Otomasyonu
Belediye Yönetim Bilgi Sistemi Uygulaması
CV Uygulaması
Dijital Arşiv Yönetim Programı
E-Belediye Uygulamaları
E-Harita Uygulaması
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
Envanter Takip Uygulaması
Etiket Baskı Yazılımı
Fatura Takip Programı
Gemi Rezervasyon Yazılımı
Hakediş Yaklaşık Maliyet Uygulamaları
İmar (d-imar, yapı ruhsat uygulaması)
Kapı Geçiş Sistemi Yazılımı (PDKS)
Kira Yardımı Takip Yazılımı
Kurum İçi Portal Yazılımı
Kültür Rezervasyon Uygulaması
Minik Dostlar Rezervasyon Yazılımı
Mobil Başkan Uygulaması
Mobil CV Uygulaması
Mobil Vatandaş Uygulaması
Özel Kalem Müdürlüğü Programı
Protokol Takip Yazılımı
Rehabilitasyon Yönetim Yazılımı
Rezervasyon Yönetim Yazılımı
Sıramatik Uygulaması
Spor Tesisi Yazılımı
Süper Hizmet Birimi Yazılımı
Tapu Uygulaması
Toplu SMS-MMS Gönderim Uygulamaları
Üsküdar Belediyesi Mobil Uygulama
Üsküdar Kart
Veri Analizi ve Kontrol Programı (VAK)

KURUMSAL UYGULAMALAR

Active Directory
Active Directory Yönetim Yazılımı
Ağ erişim Kontrolü (NAC)
Ağ ve Ana Makine İzleme Yazılımı
Bilgisayar Destekli Tasarım ve CBS Uygulamaları
Çağrı Merkezi ve Faks Yazılımı
Ddos Koruması
Dış DNS Yönetimi
E-Posta Sunucu Yazılımı
Firewall (Güvenlik Duvarı)
Gelişmiş Tehdit Koruma Uygulaması
İç DNS yönetim yazılımı
Hakediş Yaklaşık Maliyet Uygulamaları
İş Zekâsı Yazılımı
Kablosuz Erişim Noktaları Yönetim Yazılımı
Kurumsal Antivirüs Sistemi
Linux Sunucu Yönetim Uygulaması
Log Yönetim ve Raporlama Yazılımı
Masaüstü Yönetim Yazılımı
Misafir Ağı Yönetimi Yazılımı (Hotspot)
Network Analyzer
Network ve Güvenlik Analizi Uygulaması
Ofis Yazılımları
Ölçekli Panorama Görüntüleme Uygulaması
Panoramik Üsküdar Rehberi
Parola Sıfırlama Yazılımı
Sistem Odası Ortam İzleme Uygulaması
Sistem Odası UPS ve İklimlendirme Sistemi
Sistem Sanallaştırma Uygulaması
Sistem ve UPS Odası Yangın Panelleri
Sunucu Güvenlik Sistemi
Terminal Server
Veri İletişim Devreleri
Veri Merkezi Kabinet Yönetimi Sistemi

Veri Tabanı Editör Uygulaması
Web Güvenlik Ağ Geçici
Web Servisler
Yardım Masası Uygulaması
Yazıcı Kart sistemi
Yedekleme Yazılımı
Yük Dengeleyici

DONANIM KAYNAKLARI

Ağ Anahtarı
Depolama Üniteleri
Digital Signage (Info TV)
Fiziksel Sunucular
Güvenlik Kameraları
IP telefon santral
Kablosuz Erişim Noktaları
Kamera Kayıt Cihazları
Kart Baskı Cihazları
LED ekranlar
Meclis Ses ve Görüntü Sistemi
Personel ve Genel Kullanım Bilgisayarları
Reji Sistemi
SAN Switch (Depolama Ağ Anahtarı)
Sıramatik
Yazıcı ve Tarayıcılar

İŞLETİM SİSTEMLERİ

Linux
Pardus
Windows

VERİ TABANI SİSTEMLERİ

Oracle
MsSQL Server
PostgreSQL

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2019-2023 dönemini kapsayan On Birinci Kalkınma Planı Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin ilk kalkınma planı olarak uzun vadeli bir perspektifle ülkemizin kalkınma vizyonunu ortaya koymuştur. Planın vizyonu “daha fazla değer üreten, daha adil paylaşan, daha güçlü ve müreffeh Türkiye” olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede, Türkiye’nin yüksek gelir grubu ülkeler ile en yüksek insani gelişmişlik seviyesindeki ülkeler arasına girmesi amaçlanmıştır. Bu plan milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini karşılamak, ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını arttırmak için temel yol haritası olacaktır. Plan döneminde ekonominin yapısı uzun vadede istikrarı ve sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde dönüşüme tabi tutularak, eğitim hamlesiyle beşeri sermayenin, milli teknoloji hamlesiyle teknoloji ve yenilik kabiliyetinin artırılması hedeflenmektedir.

On Birinci Kalkınma Planı, ülkemizin her alanda verimliliğini artırarak, milli teknoloji hamlesiyle uluslararası düzeyde rekabet gücü kazanmasına yönelik daha fazla değer üreten bir ekonomik ve sosyal kalkınma süreci öngörmektedir.

2019-2023 dönemini kapsayan On Birinci Kalkınma Planı aşağıda belirtilen beş temel eksenenden oluşmaktadır:

- İstikrarlı ve güçlü ekonomi,
- Rekabetçi üretim ve verimlilik,
- Nitelikli insan ve güçlü toplum,
- Yaşanabilir şehirler ve sürdürülebilir çevre,
- Demokratikleşme ve iyi yönetim gelişme eksenleri.

On Birinci Kalkınma Planında yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaç olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede yerel yönetimlerin yerine getirmesi gereken sorumluluklar, politika ve tedbirler incelenmiş, 2024 Mali Yılı Performans Programı hazırlık çalışmalarımızda analitik bir bakış açısıyla ele alınmıştır.

Üsküdar Belediyesi; ilgili mevzuat, On Birinci Kalkınma Planı, diğer üst ölçekli planlar, kalkınma planları ve Üsküdar Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde 2024 yılı faaliyetlerini gerçekleştirecektir. Bu faaliyet yılı içerisinde yapılacak çalışmalarla, Belediyemizdeki idari ve mali kaynakların etkin, verimli ve denetlenebilir bir şekilde yönetilmesi amaçlanmıştır.



MİSYONUMUZ

Üsküdar'ı **yenilikçi** ve öncü hizmetlerle
marka bir şehir olarak dünya
standartlarına taşımak.

VİZYONUMUZ

Üsküdarlıların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla **modern, kaliteli, şeffaf, etkin** ve **sürdürülebilir** belediyeçilik hizmetlerini **iyi yönetim** ilkesiyle Tarih ve Kültür Şehri Üsküdar'daki tüm paydaşlarımıza sunmak.





TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Uluslararası kalite standartlarında belediyeçilik hizmetleri sunmak,
- Katılımcı yerel yönetim anlayışı ile çözüm odaklı, tarafsız, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetime sahip olmak,
- Teknolojiyi yakından takip ederek Üsküdar halkının azamî düzeyde yararlanmasını sağlamak,
- Tüm kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımını sağlamak,
- Doğal, tarihî, kültürel mirasa ve geleneksel değerlere sahip çıkarak gelecek nesillere aktarmak,
- Tüm paydaşlarımızın katılımı ile sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak,
- Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
- Adalet ve dürüstlükten ödün vermemek,
- İnsan odaklı ve yenilikçi hizmet üretmek,
- Sosyal belediyeçilik anlayışı ile pozitif farkındalık sağlamak,
- Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışını geliştirerek sürdürmek.

2.5. AMAÇLAR VE HEDEFLER

2.5.1. Panorama Stratejik Plan



2.5.2. Amaçlar ve Hedefler



İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

- H 1.1.** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek; sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.
- H 1.2.** Paydaşların karar alma sürecindeki katkısını arttırmak için yeni teknolojiler başta olmak üzere tüm imkanlardan faydalanmak. Etkin iletişim yöntemleri ile kentin bilinirliğini arttırmak.
- H 1.3.** Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede verimli ve sürdürülebilir hizmetler sunmak.



Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.

- H 2.1.** Üsküdar'da ekonomik büyümeye destek olacak ve istihdam imkanı sağlayacak çalışmalar yapmak, bu konularda sürdürülebilir projeler geliştirmek.
- H 2.2.** Üsküdar'da sosyal ve kültürel yaşamı zenginleştirecek çalışmalar yapmak, erişilebilirliğini sağlamak ve paydaşların bu konudaki oluşum ve çalışmalarını desteklemek.
- H 2.3.** Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, ticari hayatın gelişimine katkı sağlayacak uygulamalar yürütmek ve denetlemesini sağlamak.

A 3

Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.

- H 3.1.** Sosyal destek çalışmaları ile yoksunluğun her biçimini en aza indirmek, dezavantajlı kesimin sosyal ve ekonomik hayata katılımını arttırmak ve iyileştirmek.
- H 3.2.** Maddi, manevi ve fiziksel anlamda olanakları yetersiz olan paydaşlara yönelik konforlu sosyal hizmetler üretmek ve sunmak, bu hizmetlere erişimi kolaylaştırmak.
- H 3.3.** Kentin ihtiyaçları doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.
- H 3.4.** Kent güvenliğinin sağlanması, esenlik ve huzur ortamının artışı ve devamlılığı için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.

A 4

Eğitim programları ve sportif faaliyetler düzenleyerek, öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve desteklemek.

- H 4.1.** Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim - öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, girişimciliği teşvik etmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.
- H 4.2.** Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak, spora teşvik etmek ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.

A 5

Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.

- H 5.1.** Üsküdar halkının talepleri doğrultusunda, doğaya ve tarihe saygılı, kentin kültürel mirasına, doğal ve tarihi yapısına uygun, kentin gelişimine yönelik altyapı ve üstyapı faaliyetleri gerçekleştirmek.
- H 5.2.** Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
- H 5.3.** Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak kentin dokusuna, kimliğine ve estetiğine uygun çalışmalarla gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir.

Performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler ise bunları nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır. Performans hedef ve göstergeleri ile faaliyetler belirlenen öncelikler çerçevesinde kamu idarelerinin üst yöneticisi ve harcama yetkilileri tarafından birlikte oluşturulur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1 - İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmeliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.	
AÇIKLAMA: Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda hizmet satın alınması hedeflenmiştir. Hizmet kalitesini arttırmak için personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitimlerin verilmesi planlanmıştır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	375 sayılı KHK kapsamında istihdam edilen personel sayısı (Kişi)	2.775	2.791	2.700
AÇIKLAMA: 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Ek-20 inci madde kapsamında istihdam edilen personel sayısıdır.				
2	375 sayılı KHK kapsamında personel ihtiyacı karşılanan harcama birimi sayısı (Birim)	27	28	28
AÇIKLAMA: Belediyemize ait binalarda personel çalıştırma hizmet ihtiyacı karşılanan harcama birimi sayısıdır.				
3	Kurumda çalışan memur personel sayısı (Kişi)	462	739	350
AÇIKLAMA: Belediye bünyesinde çalışan toplam memur sayısıdır.				
4	Kurumda çalışan işçi personel sayısı (Kişi)	4	4	4
AÇIKLAMA: Belediye bünyesinde çalışan toplam daimi işçi sayısıdır.				
5	Kurumda çalışan sözleşmeli personel sayısı (Kişi)	292	5	260
AÇIKLAMA: Belediye bünyesinde çalışan toplam sözleşmeli personel sayısıdır.				
6	Verilen eğitim sayısı (Adet)	23	6	17
AÇIKLAMA: Kurumun ve personelin gelişimine katkı sağlamak amacıyla verilen eğitim sayısıdır.				

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.	1.611.940.000	0	1.611.940.000
2	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin artırılması ve geliştirilmesi.	17.355.000	0	17.355.000
3	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	10.005.000	0	10.005.000
GENEL TOPLAM		1.639.300.000	0	1.639.300.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		EKONOMİK KOD		2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	5.000.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	340.000
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.603.600.000
		04	Faiz Giderleri	
FAALİYET ADI	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.	05	Cari Transferler	
		06	Sermaye Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	07	Sermaye Transferleri	
		08	Borç Verme	
<p>AÇIKLAMA: Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ve faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi için belediye hizmetlerinde görevlendirilmek üzere müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel ihtiyaçları karşılanmaktadır. Harcama birimleri bazında hizmet ihtiyaç analizi yapılarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amaçlanmıştır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>		09	Yedek Ödenek	3.000.000
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.611.940.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.611.940.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.1	EKONOMİK KOD		2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	16.250.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.105.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
FAALİYET ADI	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin artırılması ve geliştirilmesi.		05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
<p>AÇIKLAMA: Birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak üzere personel ihtiyaç analizi yapılması, gerekli olan insan kaynağının karşılanması ve personel özlük çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		17.355.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		17.355.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.1	EKONOMİK KOD		2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	3.750.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	255.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000
			04	Faiz Giderleri	
FAALİYET ADI	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.		05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
<p>AÇIKLAMA: Personelin mesleki uzmanlıklarını arttırabilecek ya da kişisel gelişimlerine destek olabilecek eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli mal hizmet alımı giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.005.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.005.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1 - İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmeliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.	

AÇIKLAMA: Belediye personeline ihtiyaçlarını karşılamak üzere yemek hizmetinin verilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde her türlü organizasyonel desteğin sağlanması, birimlerin ulaşım için gerekli olan araçların kiralanması, akaryakıtlarının alımı, otoban ve köprü geçişlerinin ödenmesi ve belediye demirbaşına kayıtlı araçların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmiştir. Belediyemiz bünyesinde yeni açılacak olan tesis ve tesislerin demirbaş malzemelerinin, temizlik malzemeleri ve sarf malzemelerinin satınalma süreçleri gerçekleştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Kayıtlı araç sayısı (Adet)	69	69	70
AÇIKLAMA: Belediyemiz demirbaşına kayıtlı olan araçların toplam sayısıdır.				
2	Kayıtlı iş makinesi sayısı (Adet)	15	15	15
AÇIKLAMA: Belediyemiz demirbaşına kayıtlı olan iş makinelerinin toplam sayısıdır.				
3	Araç ve ekipmanlara yapılan akaryakıt ikmal miktarı (lt)	2.301.813	1.151.124	2.400.000
AÇIKLAMA: Kurum bünyesindeki araç ve ekipmanlara kontrollü olarak yapılan yakıt ikmal miktarıdır.				
4	Atölyede araçlara yapılan tamir işlemi sayısı (Adet)	4.197	980	1.000
AÇIKLAMA: Belediye demirbaşına kayıtlı araçlara yapılan tamir işlemi sayısıdır.				

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.	133.800.000	0	133.800.000
2	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.	16.865.000	0	16.865.000
3	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	343.685.000	0	343.685.000
GENEL TOPLAM		494.350.000	0	494.350.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.2	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	8.450.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.100.000
FAALİYET ADI	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	123.250.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	1.000.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				133.800.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				133.800.000

AÇIKLAMA: Diğer birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda sahne ve ses sistemi kurulum işleri, masa ve sandalye ihtiyacının karşılanması vb. hususlarda gerekli desteklerin verilmesi hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve ekipman değerlendirilmeyle yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.2	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	2.535.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	330.000
FAALİYET ADI	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	14.000.000
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				16.865.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				16.865.000

AÇIKLAMA: Belediyemiz personeline yönelik sunulan yemek hizmetinin sağlanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı yıl içerisinde personel yemeğinden faydalanmak isteyen personelin sayısına göre değişiklik gösterebilir. 2022 yılı itibarıyla Hizmet Alımı usulüyle yemek hizmeti verilmekte olup, 2023 yılı içerisinde de aynı usulle devam edilmesi planlanmaktadır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.2	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	5.915.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	770.000
FAALİYET ADI	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	168.000.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	169.000.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				343.685.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				343.685.000

AÇIKLAMA: Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli olan araçların kiralanması, sevk ve idaresinin yapılması, kiralanmış ve belediyemiz demirbaşına kayıtlı bulunan diğer araç ve iş makineleri için ihtiyaç duyulan yedek parça ve akaryakıtların alımı, otoban ve köprü geçiş ücretlerinin ödenmesi, belediye personeli servis hizmetinin sağlanması hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve araç sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait verilerin göz önünde tutulmasıyla hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.1.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1 - İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmeliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.3 - Birimlerin hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan ihtiyaçların karşılanması ve belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için gerekli sistemlerin kurulması.	
AÇIKLAMA: Belediyemizde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamındaki her türlü ihale ve doğrudan temin işlemleri İşletme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek şekilde tesis edilmiştir.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024**
1	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen hizmet alımı ihale sayısı (Adet)	40	23	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet alımları için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilen ihale sayısıdır.				
2	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen mal alımı ihale sayısı (Adet)	112	46	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal alımları için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilen ihale sayısıdır.				
3	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen yapım ihale sayısı (Adet)	25	11	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan yapım işleri için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilen ihale sayısıdır.				
4	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen doğrudan temin sayısı (Adet)	299	191	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal, hizmet alımları ve yapım işleri ihaleleri ile doğrudan temin usulu ile gerçekleştirilen satın alma sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımındaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması.	48.370.000	0	48.370.000
GENEL TOPLAM		48.370.000	0	48.370.000

* İlk altı ay verisidir.

** İşletme Müdürlüğü talepler doğrultusunda ihale ve satın alma işlemi yapıldığından 2024 sütunu doldurulmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.3	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	5.950.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.3 - Birimlerin hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan ihtiyaçların karşılanması ve belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için gerekli sistemlerin kurulması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	500.000
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.920.000
		04	Faiz Giderleri	
		05	Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımındaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması.	06	Sermaye Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İşletme Müdürlüğü	07	Sermaye Transferleri	
		08	Borç Verme	
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		48.370.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		48.370.000		
AÇIKLAMA: Birimlerimizin ortak ihtiyacı olan mal ve malzemelerin tek bir birim tarafından alımlarının yapılarak denetlenebilir ve verimli kaynak kullanımı amaçlanmaktadır. Oluşturulacak yeni depolama alanları ile birimlerin depo ihtiyaçları karşılanarak olası karışıklıkların önüne geçilmesi hedeflenmektedir.				
Faaliyetin maliyeti; müdürlüklerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.1.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1 - İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmellik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.	
AÇIKLAMA: Belediyemizin tahakkuk ve tahsilat oranlarının artırılması için gerekli çalışmaların yapılması ve devamlılığının sağlanması hedeflenmiştir. Bu çalışmaların kurumsal yapı içerisinde ölçülebilir, izlenebilir ve denetlenebilir halde yapılması planlanmıştır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Toplam tahsilatın cari yıla ait tahakkuka oranı (%)	95,01	75,1	95
AÇIKLAMA: Cari yıla ait tahsilat / tahakkuk oranıdır. Oluşturulan tahakkuklardan yapılan tahsilatın kontrolü amaçlanmaktadır.				
2	Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	91,65	43,51	95
AÇIKLAMA: Gelir bütçesi gerçekleştirme oranıdır. Gerçekleştirilen tahsilatın yapılan bütçe planlaması ile gerçekleştirme oranı takip edilecektir.				
3	Gider bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	99,87	45,05	99
AÇIKLAMA: Gider bütçesi gerçekleştirme oranıdır. Yapılan harcamaların planlanan bütçe ile gerçekleştirme oranı takip edilecektir.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	5.420.000	0	5.420.000
2	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	12.100.000	0	12.100.000
3	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	9.840.000	0	9.840.000
GENEL TOPLAM		27.360.000	0	27.360.000

*İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.4	EKONOMİK KOD	2024		
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	4.120.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	400.000	
FAALİYET ADI	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri		
<p>AÇIKLAMA: İlgili yasal mevzuatlar doğrultusunda uygulamaların etkin şekilde gerçekleştirilmesi ile Belediyemiz gelirlerinin takip ve tahsilatını arttırıcı ve sürekliliğini sağlayıcı sistem oluşturulması hedeflenmektedir. Oluşturulan bu sistem ile tapu, vergi dairesi, bankalar ve diğer kurumlarla olan entegrasyon geliştirilerek, gelir kayıplarının asgariye indirilmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; bu çalışmalarda yer alacak personel maaşları önceki yıl verileri de göz önüne alınarak hesaplanmıştır.</p>		05	Cari Transferler			
		06	Sermaye Giderleri			
		07	Sermaye Transferleri			
		08	Borç Verme			
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				5.420.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				5.420.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.4	EKONOMİK KOD	2024		
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	10.300.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000.000	
FAALİYET ADI	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri		
<p>AÇIKLAMA: İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek bir önceki yıla göre tahakkuk oranını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında mükelleflerimizin beyanları kontrol edilerek denetim altında tutulacaktır. Beyan dışı kalan emlak, çevre temizlik, ilan ve reklam vb. nitelikli vergilere ve diğer gelirlere yönelik; tapu verilerinin incelenmesine ve saha çalışmalarının yapılmasına öncelik ve hız verilecektir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; bu çalışmalarda yer alacak personel maaşları önceki yıl verileri de göz önüne alınarak hesaplanmıştır.</p>		05	Cari Transferler			
		06	Sermaye Giderleri			
		07	Sermaye Transferleri			
		08	Borç Verme			
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				12.100.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				12.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.4	EKONOMİK KOD	2024		
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	8.240.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	800.000	
FAALİYET ADI	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri		
<p>AÇIKLAMA: Tahsilat sürecinde yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile Belediyemizin gelirlerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla vergi ödeme dönemlerinde günün teknolojik imkanlarına göre sistemlerin kurularak, mükelleflerimizin daha rahat hizmet almaları sağlanacaktır. Ayrıca tahsilatın arttırılması amacıyla internet üzerinden yapılacak işlemler için uygulamayı tanıtıcı ve yaygınlaştırıcı çalışmalar yapılarak mükelleflerimizin güncel borcundan haberdar edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; bu çalışmalarda yer alacak personel maaşları ve önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.</p>		05	Cari Transferler			
		06	Sermaye Giderleri			
		07	Sermaye Transferleri			
		08	Borç Verme			
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				9.840.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				9.840.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.1.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1 - İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmeliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.	
AÇIKLAMA: Yönetsel anlamda uygulanan sistemlerin ve inovativ projelerin sürdürülmesi, takibinin yapılması ile kurumumuza katmadeğer sağlayacak projelerin uygulanması ve koordine edilmesi hedeflenmektedir.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	İç tetkik gerçekleştirilen müdürlük sayısı (Adet)	26	13	27
AÇIKLAMA: Entegre Yönetim Sistemi'nin kurum içerisindeki etkinliğini ölçmek ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak amacıyla müdürlüklerde gerçekleştirilen tetkik sayısıdır.				
2	Başvuru yapılan hibe projesi sayısı (Adet)	11	3	10
AÇIKLAMA: AB (hibe programları) ve İSTKA (mali destek programları) gibi kurumların açmış olduğu programların takip edilmesiyle uygun başlıklara projeler geliştirilerek yapılan başvuru sayısıdır.				
3	Başvuru yapılan proje yarışması sayısı (Adet)	9	-	5
AÇIKLAMA: Üsküdar Belediyesi tarafından uygulanmış veya uygulamasına devam edilen iyi uygulama örneği projelerin, ulusal ve/veya uluslararası kurumların açtığı uygun yarışmalara yapılan başvuru sayısıdır.				
4	Kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapılarak ortak yürütülecek proje sayısı (Adet)	-	3	5
AÇIKLAMA: Milli Eğitim Bakanlığı, İstanbul Valiliği, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Vakıflar Genel Müdürlüğü gibi kamu kurumları ile ortak yürütülecek olan okul, altyapı, üstyapı ve restorasyon proje çalışmalarının takip edilmesi planlanmıştır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.	8.860.000	0	8.860.000
2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.	44.440.000	0	44.440.000
GENEL TOPLAM		53.300.000	0	53.300.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.5	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	7.350.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	810.000
FAALİYET ADI	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				8.860.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				8.860.000
<p>AÇIKLAMA: ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminden oluşan entegre yönetim sistemi devam ettirilerek, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. Bu konularda sürekli iyileştirme çalışmaları yapılarak mevcut yapının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için başlatılan Süreç Yönetimi projesinin devam ettirilmesi planlanmaktadır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; bu projede çalışması planlanan personel giderleri, benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi ve belgelendirme sürecinde gerekli olan denetim ücretleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.</p>				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.5	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	4.900.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	540.000
FAALİYET ADI	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.600.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	31.400.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				44.440.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				44.440.000
<p>AÇIKLAMA: Birimlerimize ar-ge konularında destek sağlanacak ve yeni projelerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan uzman desteğinin tesisinde koordinatörlük görevi verilecektir. Bu kapsamda hem yeni projelerin üretilmesi hem de mevcut faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli olan araştırma çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. Ulusal ve uluslararası hibe projeleri takip edilerek ilçemize katmadeğer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla gerekli eğitim, danışmanlık ve proje yazım hizmetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; başvuru yapılması planlanan hibe projelerinin gerçekleşmesi için gerekli olan kurumsal katkı payı ve bu projelerin takip ve yazım aşamalarında görev alacak personele ilişkin giderler değerlendirilerek hesaplanmıştır.</p>				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.1.6
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1- İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmeliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.6 - Kuruma ait tesislerin gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli olarak sağlanması.	
AÇIKLAMA: Belediyemize ait birimlerde ve hizmet tesislerinde bakım onarım faaliyetleri ile küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Tesisler Müdürlüğü'ne gelen taleplerin karşılama oranı (%)	99	99	99
AÇIKLAMA: Müdürlüklerden gelen tüm bina ve tesislerle ilgili talep ve isteklerin karşılama oranıdır.				
2	Yapılan boya işleri miktarı (m ²)	118.457	21.816	120.000
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan boya işlerinin m ² toplamıdır.				
3	Yapılan elektrik bakım onarım sayısı (Adet)	1.644	998	1.700
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan elektrik işlerinin toplam sayısıdır.				
4	Yapılan marangozluk bakım onarım sayısı (Adet)	1.419	667	1.300
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan marangozluk bakım onarım işlerinin toplam sayısıdır.				
5	Klima, merkezi ısıtma, soğutma, havalandırma ve iklimlendirme ile yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	1.527	250	1.500
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan klima, merkezi ısıtma, soğutma, havalandırma ve iklimlendirme ile yapılan bakım ve onarım sayısıdır.				
6	Kombi, kazan, şofben, termosifon ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	144	69	150
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan kombi, kazan, şofben, termosifon ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısıdır.				
7	Yapılan asansör bakım onarım sayısı (Adet)	1.116	558	1.116
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan asansör bakım onarım sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.	33.818.000	0	33.818.000
GENEL TOPLAM		33.818.000	0	33.818.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.6	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	10.735.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.6 - Kuruma ait tesislerin gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli olarak sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.178.000
FAALİYET ADI	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.905.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Tesisler Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
AÇIKLAMA: Birimlerimizde ve tesislerde gerekli olan bakım, onarım ve tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	9.000.000
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	33.818.000	
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0	
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	33.818.000	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1 - İyî yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.2 - Paydaşların karar alma sürecindeki katkısını arttırmak için yeni teknolojiler başta olmak üzere tüm imkanlardan faydalanmak. Etkin iletişim yöntemleri ile kentin bilinirliğini arttırmak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.2.1 - Belediye faaliyetlerine paydaş katılımını arttırmak ve hizmetlerden faydalanmalarını sağlamak için tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	
<p>AÇIKLAMA: Paydaşların belediye hizmetlerine katılımını sağlamak üzere vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetlerini kayıt altına alınması sağlanmıştır. Ayrıca ilçemizin ve belediyemizin faaliyetlerini içeren basılı materyallerin yaptırılması, çoğaltılması ve kültür merkezleri, bilgi evleri, gençlik merkezleri gibi tüm hizmet birimlerimizde dağıtılarak halkımıza ulaştırılması hedeflenmiştir.</p>		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Yaptırılan tanıtım ve organizasyon materyalleri sayısı (Adet)	49.599	11.180	14.000
<p>AÇIKLAMA: Belediyemizin faaliyetlerini duyurmak ve tanıtmak ya da organizasyonlarda kullanmak amacıyla araç giydirme, digital baskı gibi çalışmalar için yaptırılan materyal sayısıdır.</p>				
2	Paydaşlarımızın görüş ve önerilerini değerlendirmek için yapılan çalışma sayısı (Adet)	8	3	5
<p>AÇIKLAMA: Vatandaşlarımıza verdiğimiz hizmet kalitesini ölçmek ve gerekli durumlarda yetkinliklerimizi arttırmak için yapılan saha araştırma çalışmaları sayısıdır.</p>				
3	Çağrı merkezi memnuniyeti oranı (%)	80	88	90
<p>AÇIKLAMA: Çağrı merkezinin değerlendirdiği vatandaş tarafından telefon, faks sosyal medya yoluyla veya şahsen iletilen talep, öneri ve şikayet için memnuniyet oranıdır.</p>				
4	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısı (Adet)	38.720	3.517	25.000
<p>AÇIKLAMA: Belediyemiz tarafından yapılan organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyuru ve tanıtımlarını sağlamak amacıyla yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısıdır.</p>				
5	Belediyemizle ilgili basına bildirilen haberlerin yayınlanma oranı (%)	95	95	95
<p>AÇIKLAMA: Belediyemizin yaptığı ve yapacağı her türlü faaliyetin yerel ve ulusal basında yayınlanma oranıdır.</p>				
6	Valide Sultan Gemisi ile boğaz turuna katılan kişi sayısı (Kişi)	190.750	115.200	210.000
<p>AÇIKLAMA: Valide Sultan Gemisi ile boğaz turuna katılan vatandaş sayısıdır.</p>				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının artırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.	148.520.000	0	148.520.000
GENEL TOPLAM		148.520.000	0	148.520.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.2.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	10.890.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.2.1 Belediye faaliyetlerine paydaş katılımını arttırmak ve hizmetlerden faydalanmalarını sağlamak için tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.350.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	136.280.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının artırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.		06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
<p>AÇIKLAMA: İlçemizin tarihi ve kültürel yapısını tanıtan, kurumumuzun faaliyetlerini anlatan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, bu amaçla var olan yayınlara abone olmak ve kültür merkezlerinde, belediye hizmet birimlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak hedeflenmektedir. İlçemizi ve belediyemizin sunduğu hizmetleri tanıtmak amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak, Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirmesini yapmak amaçlanmaktadır.</p>					
<p>Faaliyetin maliyeti; tanıtım faaliyetleri kapsamında yapılması gereken çalışmaların piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetler göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.</p>					
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI				148.520.000	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				148.520.000	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A1 - İyi yönetim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmeliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.	
HEDEF	H1.3 - Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede verimli ve sürdürülebilir hizmetler sunmak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.3.1 - Belediyenin ihtiyaçlarına uygun olarak bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve güncel teknolojilerin takip edilmesi.	
AÇIKLAMA: Belediyemiz bünyesinde kullanılan tüm uygulama yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç halinde yeni yazılımların temin edilmesi, bilgisayar ve yan donanımların ihtiyaçlara cevap verecek şekilde bakımlarının yapılması veya yenilenmesi, yazılım ve donanımsal performansların artırılması, bakım destek kapsamında olan sistem ve yazılımların bakım anlaşmalarının yenilenmesi, kablolu altyapısının ihtiyaca göre iyileştirilmesi, yedek hat ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması hedeflenmektedir. Sahadaki ekiplerin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımların mobil cihazlar üzerinden çalıştırılması planlanmaktadır. Bilgi güvenliğine ve gizliliğine yönelik çalışmaların yapılması, bu kapsamda kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması ve kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin sağlanması, Bilgi Teknolojileri altyapısının 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun hale getirilmesi amaçlanmaktadır. Vizyoner projelerle Mobil Belediyecilik kullanımını yaygınlaştırarak sosyal faydayı arttırmak, zaman kaybını ortadan kaldırmak ve hizmet kalitesini artırarak devamlılığı sağlamak hedeflenmektedir.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen toplam uygulama sayısı (Adet)	17	17	17
AÇIKLAMA: Kurum içinde kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen toplam uygulama sayısıdır.				
2	Mobil uygulamaların sayısı (Adet)	10	11	12
AÇIKLAMA: Kurumsal kullanıcıların ve vatandaşların işlemlerine yönelik geliştirilen uygulama sayısıdır.				
3	E-belediye uygulamaları sayısı (Adet)	20	20	20
AÇIKLAMA: Kurumumuz web sitesinden sunulan servisler için hazırlanan e-belediye uygulamaları sayısıdır.				
4	Elektronik doküman akışı sistemine geçiş oranı (%)	97	97	97
AÇIKLAMA: Belediyemizde kurumsal yazışmalar da dahil olmak üzere işlemlerin digital ortamlarda gerçekleştirilmesi ile elektronik süreç yönetim sistemine geçiş oranıdır.				
5	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılmakta olan sistem sayısı (Adet)	15	15	15
AÇIKLAMA: Kurumumuzda bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan firewall, antivirüs yazılımları, net scaller, ips, web filtering gibi sistem sayısıdır.				
6	Kablosuz erişim noktaları sayısı (Adet)	350	375	400
AÇIKLAMA: Kurumda kullanılan kablosuz erişim noktaları sayısıdır.				
7	Verilen teknik destek hizmeti sayısı (Adet)	3.728	1.067	2.500
AÇIKLAMA: Kurumda kullanılan bilgisayarlarda, program ve ağlarda karşılaşılan sorunlara yönelik verilen teknik destek hizmeti sayısıdır.				
8	Verilen yazılım destek hizmeti sayısı (Adet)	780	203	500
AÇIKLAMA: Birimlerde kullanılan yazılımlara yönelik verilen destek hizmeti sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.	43.215.000	0	43.215.000
GENEL TOPLAM		43.215.000	0	43.215.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.3.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	9.010.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.3.1 Belediyenin ihtiyaçlarına uygun olarak bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve güncel teknolojilerin takip edilmesi.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.105.000
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.990.000
FAALİYET ADI	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.	04	Faiz Giderleri	
		05	Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü	06	Sermaye Giderleri	5.110.000
		07	Sermaye Transferleri	
AÇIKLAMA: Birimlerin iş süreçlerini daha verimli hale getirecek uygulama yazılımlarının alımı, mobil uygulama ihtiyaçlarının karşılanması, masaüstü bilgisayar, yazıcı ve diğer çevre donanımlarının verimlilik açısından güncel hale getirilmeleri, sistem odası ve ana makinelerin sorunsuz çalışmalarının sağlanması, gerekli görülen yerler için ağ kablolama işlerinin yapılması planlanmaktadır. Belediyenin kullandığı KBS(Kent Bilgi Sistemi) uygulamasının web dönüşümünün sağlanması,mevcut uygulama yazılımları, veritabanı sistemleri, harita uygulamaları ve diğer bilişim altyapı sistemlerinin bakım ve destek anlaşmalarının yapılması, güvenlik duvarının performansının artırılması, kurumun veritabanı sisteminin bir veri merkezinde güncel bir yedeğinin oluşturulması hedeflenmektedir.		08	Borç Verme	
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		43.215.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		43.215.000
Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları hesaplanarak, piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 2.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A2 - Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.	
HEDEF	H2.1 - Üsküdar'da ekonomik büyümeye destek olacak ve istihdam imkanı sağlayacak çalışmalar yapmak, bu konularda sürdürülebilir projeler geliştirmek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.1.1 - Üsküdar ekonomisinin kalkınmasına fayda sağlayabilmek için gerekli olan nitelikli istihdamı destekleyerek uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	
AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesindeki ticaretin ve ekonominin gelişimine katkı sağlamak üzere işyerlerine nitelikli insan kaynağının sağlanabilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2022	2023*	2024
1 ÜSİM Projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısı (Kişi)	985	577	1.600
AÇIKLAMA: Üsküdar İstihdam Projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısıdır.			

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1 ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.	2.670.000	0	2.670.000
GENEL TOPLAM	2.670.000	0	2.670.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 2.1.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01 Personel Giderleri	2.500.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.1.1 - Üsküdar ekonomisinin kalkınmasına fayda sağlayabilmek için gerekli olan nitelikli istihdamı destekleyerek uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	02 SGK Devlet Primi Giderleri	170.000
		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
		04 Faiz Giderleri	
FAALİYET ADI	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.	05 Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	06 Sermaye Giderleri	
		07 Sermaye Transferleri	
AÇIKLAMA: Üsküdar İstihdam Merkezi yerinde istihdam modeli ile kamu ve özel sektör paydaşlığında Üsküdar'da iş arayanlarla, personel arayan işletmelerimizi bir araya getirerek, istihdam konusunda arz ve talebi buluşturmayı amaçlamaktadır. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları göz önünde tutularak hesaplanmıştır.		08 Borç Verme	
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	2.670.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	2.670.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 2.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A2 - Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.	
HEDEF	H2.2 - Üsküdar'da sosyal ve kültürel yaşamı zenginleştirecek çalışmalar yapmak, erişilebilirliğini sağlamak ve paydaşların bu konudaki oluşum ve çalışmalarını desteklemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.2.1 - Yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	

AÇIKLAMA: Üsküdar'ın değerlerini ön plana çıkaran sempozyumlar, paneller, konferanslar, seminerler, anma geceleri, tiyatrolar, sinemalar, geziler, yarışmalar, kurslar ve sosyal kampanyalar düzenlenmesi, farklı kurum ve kuruluşların projelerine destek sağlanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Düzenlenen kültür sanat etkinliği (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) sayısı (Adet)	2.604	1.409	1.800
AÇIKLAMA: Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) yıl bazındaki toplam sayısıdır. Etkinliklerin istatistiksel takibi yapılmaktadır.				
2	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	1.104.470	596.171	450.000
AÇIKLAMA: Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) katılan toplam kişi sayısıdır. Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
3	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliği (animasyon ve tiyatro) sayısı (Adet)	295	69	320
AÇIKLAMA: Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin (animasyon ve tiyatro) yıl bazındaki toplam sayısıdır. Etkinliklerin istatistiksel takibi yapılmaktadır.				
4	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	39.436	12.899	32.500
AÇIKLAMA: Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerine (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) katılan toplam kişi sayısıdır. Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
5	Düzenlenen festival sayısı (Adet)	4	-	3
AÇIKLAMA: Üsküdar'da yıl bazında Belediyemiz tarafından organizasyonu gerçekleştirilen festival sayısıdır.				
6	Dağıtımı yapılan kültürel yayın sayısı (Adet)	6	3	7
AÇIKLAMA: Kültür, sanat ve edebiyat alanında yapılan ve dağıtımı sağlanan kültürel yayın sayısıdır.				
7	Festivaller içerisinde düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)	75	-	4
AÇIKLAMA: Yıl içinde gerçekleşen festivaller içerisinde farklı dallarda (şiiir, sergi, konser, söyleşi, spor vb.) yapılan etkinlik ve organizasyon sayısıdır.				
8	Düzenlenen sempozyum sayısı (Adet)	7	4	5
AÇIKLAMA: Belediyemiz organizasyonu yada kurumlarla işbirliği ile yıl içinde gerçekleştirilen toplam sempozyum sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.	108.342.000	0	108.342.000
GENEL TOPLAM		108.342.000	0	108.342.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 2.2.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	6.750.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.2.1 - Yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.017.000
FAALİYET ADI	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	77.575.000
			04 Faiz Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür İşleri Müdürlüğü		05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	23.000.000
AÇIKLAMA: İlçemizde yapılacak sosyal ve kültürel faaliyetler ile yaşam kalitesini yükseltmek, sanata ve hayata duyarlı bir toplumun oluşmasına katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Halkımızı sanat ve sanatçıyla buluşturmak ve eğitimi desteklemek hedefiyle festivaller, sempozyumlar, paneller, konferanslar, anma programları, konserler, tiyatro ve sinema gösterimleri, seminerler, sohbetler, söyleşiler, sergiler, kurslar vb eğitim programları gerçekleştirilmektedir. Halkımızın, ilçemizle ya da aktüel konularla ilgili kültürel, sanatsal, mekansal, sosyal içerikli, kişisel beceri gibi konularda yeteneklerini ortaya çıkarmak ve kültür-sanat kategorilerinde Belediyemize koleksiyon değeri taşıyan eserler kazandırmak için çeşitli yarışmalar düzenlenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları piyasa araştırması yapılarak ve düzenlenecek organizasyonların içerikleri, katılımcı sayısı ve etkinlik çeşitlilikleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		108.342.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		108.342.000		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 2.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A2 - Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.	
HEDEF	H2.3 - Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, ticari hayatın gelişimine katkı sağlayacak uygulamalar yürütmek ve denetlemesini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.3.1 - İlçe genelindeki tüm işyerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun olarak ruhsat işlemlerinin yürütülmesi.	
AÇIKLAMA: Vatandaşa daha hızlı ve etkin hizmet sağlamak için gereken teknolojik altyapı ve eğitimli personel ile işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının düzenleme, güncellenme, zamanında teslim edilme işlerinin gerçekleştirilmesi ile işyerlerinin denetlenmesi sağlanmaktadır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Gayrîsihî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	165	51	140
AÇIKLAMA: İlçemizdeki gayrîsihî işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
2	Sihî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	980	335	800
AÇIKLAMA: İlçemizdeki sihî işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
3	Umuma açık işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	47	6	70
AÇIKLAMA: İlçemizdeki umuma açık işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
4	Ruhsatlandırılabilir iş yerlerinin ruhsatlandırma oranı (%)	65	75	91,3
AÇIKLAMA: Sihî, gayrîsihî ve umuma açık ruhsatlı işyerlerinin ruhsatlandırılabilir iş yeri sayısına oranıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.	13.485.000	0	13.485.000
GENEL TOPLAM		13.485.000	0	13.485.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 2.3.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	11.400.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.3.1 - İlçe genelindeki tüm işyerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun olarak ruhsat işlemlerinin yürütülmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.400.000
FAALİYET ADI	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	685.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
AÇIKLAMA: İlçemizdeki işyerlerinin ruhsatlandırılması işlemlerini ilgili mevzuat kapsamında kontroller yapılarak gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Ruhsat talepleri ile ilçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin devir, kapama, ünvan değişikliği ve diğer işlem talepleri gerçekleştirilmektedir. Müdürlük bünyesinde oluşturulan denetim ekibi ile denetim ve kontrollerin sürekli yapılması planlanmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde kurumlar arası entegrasyon da sağlanarak ruhsat işlemleri yürütülmektedir.			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		13.485.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		13.485.000
			Faaliyetin maliyeti; bu süreç içerisinde çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 3.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.	
HEDEF	H3.1 - Sosyal destek çalışmaları ile yoksunluğun her biçimini en aza indirmek, dezavantajlı kesimin sosyal ve ekonomik hayata katılımını arttırmak ve iyileştirmek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	
AÇIKLAMA: Sosyal belediyeçilik anlayışıyla Üsküdar ilçesinde ikamet eden risk grubundaki ailelere maddi ve manevi destek sağlayarak yaşam kalitelerinin artırılması amaçlanmaktadır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Destek kart yardımı verilen aile sayısı (Adet)	4.872	4.664	5.500
AÇIKLAMA: Destek kart yardımında bulunan aile sayısıdır.				
2	Yardım edilen engelli vatandaş sayısı (Kişi)	2.581	2.854	3.200
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilinde ikamet eden, maddi ve manevi destek sağlanan engelli bireylerin sayısıdır.				
3	Sıcak yemek hizmeti verilen kişi sayısı (Kişi)	4.013	2.347	4.700
AÇIKLAMA: Yardıma muhtaç ve yalnız yaşayan vatandaşlara yapılan sıcak yemek hizmeti sayısıdır.				
4	Bebek tebrik ziyareti sayısı (Adet)	2.491	1.190	2.100
AÇIKLAMA: Yeni bebek sahibi olan ailelerimize yapılan ziyaret sayısıdır.				
5	Engelli çocuklara verilen özel eğitim seans sayısı (Seans)	1.650	2.001	2.400
AÇIKLAMA: Engelsiz Yaşam Merkezimizde eğitim gören engelli vatandaşlarımıza verilen özel eğitim hizmeti sayısıdır.				
6	Rehabilitasyon hizmeti sağlanan yetim çocuk sayısı (Kişi)	120	134	140
AÇIKLAMA: Fevziye Meriç Çocuk Destek Eğitim Merkezinde hizmet alan kişi sayısıdır.				
7	Yakacak yardımı yapılan hane sayısı (Adet)	555	1.049	1.500
AÇIKLAMA: Yakacak yardımı yapılan hane sayısıdır. Üsküdar 'da yaşayan sosyal risk grubundaki ailelere yakacak yardımı yapılmaktadır.				
8	Yardım edilen yaşlı vatandaş sayısı (Kişi)	838	805	870
AÇIKLAMA: Yardım edilen yaşlı vatandaşların sayısıdır.				
9	Engelli vatandaşlara verilen havuz hizmeti seans sayısı (Seans)	1.330	1.860	3.400
AÇIKLAMA: Engelsiz Yaşam Merkezinde engelli vatandaşlara havuz hizmeti sağlanmaktadır.				
10	Kadın El Ürünleri Pazaryerleri (KÜP) Projesi kapsamında semt pazarlarında açılan tezgah sayısı (Adet)	4.900	2.095	2.620
AÇIKLAMA: İlçemiz sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi ev hanımlarına katkı sağlamak adına semt pazarlarında yapılan el ürünlerinin satılması için açılan tezgah sayısıdır.				
11	Tadilat projesi yapılan kişi sayısı (Kişi)	245	99	250
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilinde ikamet eden ancak yeterli sıhhi ve fenni barınma koşullarına sahip olmayan ihtiyaç sahibi ailelere ev tadilatı yapılmaktadır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.	232.920.000	0	232.920.000
2	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	11.130.000	0	11.130.000
GENEL TOPLAM		244.050.000	0	244.050.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	12.805.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.365.000
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.940.000
FAALİYET ADI	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	216.810.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesinde, doğal yaşam şartları veya kontrolleri dışında gelişen problemler sonucu risk grubunda bulunan ailelerin; maddi ve manevi sorunlarını aşmalarına, sağlık hizmeti alımında ve sosyal yaşamda kaliteli bir biçimde hayatlarını idame ettirmelerine yardımcı olmak için tabi olduğumuz mevzuat çerçevesinde ayni ve nakdi desteğin verilmesi amaçlanmaktadır.			08 Borç Verme	
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	232.920.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	232.920.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	6.895.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	735.000
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000
FAALİYET ADI	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	1.500.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
AÇIKLAMA: İlçemizde sosyologlarımız tarafından yapılan saha araştırmaları ile elde edilen analizler sonucunda tespit edilen risk grubundaki ailelere yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu ailelere moral ve motivasyon desteği sağlayarak sosyal hayatlarına katkıda bulunmak ve kaliteli bir yaşam standardına kavuşmalarına yardımcı olmak amacı ile; sünnet organizasyonu, piknik gezileri, tekne gezileri, yaz ve kış spor okulları vb. organizasyonlar planlanmaktadır.			08 Borç Verme	
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	11.130.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	11.130.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 3.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.	
HEDEF	H3.3- Kentin ihtiyaçları doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.	
AÇIKLAMA: İlçemizi çeşitli zararlı haşerelerden (fare ve diğer haşeratlar) korumak amacıyla rögar ilaçlaması, kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemleri ve vektörle mücadele çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. İlçemizdeki sahipli/sahipsiz hayvanların tedavi, muayane ve rehabilitasyon işlemlerinin yapılması ve sahihsiz hayvanlara bakım ve barınma hizmetleri sağlanması amaçlanmaktadır.		
Kurumumuzda çalışanlarımız için iş sağlığı ve güvenliği konularında yasal mevzuata uygun düzenlemelerinin yapılması, pansuman, ilk yardım gibi basit müdahalelerin yerine getirilmesi ve iş yeri hekimi hizmetinin sunulması sağlanmaktadır. Hastalığından dolayı bakıma ve yardıma muhtaç olup hastane işlerini takip edemeyecek durumda olan vatandaşlarımızın sağlık süreci takip edilmektedir. Maddi imkânları yetersiz hastalarımızın hastane ulaşımını da gerektiğinde ekibimiz tarafından sağlanmaktadır. Hastane yatışlarında refakat edecek yakını olmayan hastalarımıza da ekibimiz tarafından refakat hizmeti verilmektedir. Taburcu sonrası gerekli görüldüğünde hastalarımızın sağlık durumları yine ekibimiz tarafından evlerinde de takip edilmektedir.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Rögar ilaçlamalarının yapılması (Adet)	3.557	3.206	8.000
AÇIKLAMA: İlçemizde ilaçlama çalışması yapılan rögar sayısıdır. Barınma yeri olarak kullanılan logarlardaki ve kanallardaki sinekleri özel aparatlı makinelerle ilaçlayarak dezenfekte edilmesi sağlanmaktadır.				
2	Hayvan aşılamalarının yapılması (Adet)	3.192	2.323	3.000
AÇIKLAMA: Hastalıklara karşı aşılama yapılan hayvan sayısıdır.				
3	Hayvanlara poliklinik hizmetinin verilmesi (Adet)	66.119	40.153	44.000
AÇIKLAMA: Poliklinik hizmeti verilen hayvan sayısıdır.				
4	Hayvanlara rehabilitasyon hizmetinin verilmesi (Adet)	3.661	1.772	3.000
AÇIKLAMA: Rehabilitasyon hizmeti verilen hayvan sayısıdır.				
5	Değerlendirilen sokak hayvanları talep, şikayet sayısı (Adet)	19.591	12.003	20.000
AÇIKLAMA: Saha ekiplerinin değerlendirdiği sokak hayvanları talep, şikayet sayısını belirtmektedir.				
6	Verilen laboratuvar hizmeti sayısı (Kişi)	4.193	1.771	4.812
AÇIKLAMA: Kurum çalışanlarına verilen laboratuvar hizmeti sayısıdır.				
7	İş yeri hekiminin yaptığı muayane sayısı (Kişi)	4.401	2.751	4.802
AÇIKLAMA: Kurum çalışanlarına verilen iş yeri hekim hizmeti sayısıdır.				
8	Müdürlüğümüz tarafından hastanelere yönlendirilen kişi sayısı (Kişi)	2.821	2.030	5.720
AÇIKLAMA: Hastane ve Aile Sağlık Merkezine yönlendirilen hasta sayısıdır.				
9	Verilen ambulans hizmeti sayısı (Adet)	7.309	3.693	8.300
AÇIKLAMA: Gerekli durumlarda sağlanan ambulans hizmeti sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	23.940.000	0	23.940.000
2	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	19.060.000	0	19.060.000
GENEL TOPLAM		43.000.000	0	43.000.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	8.010.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.350.000	
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.580.000	
			04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
FAALİYET ADI	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.		06 Sermaye Giderleri	1.000.000	
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
AÇIKLAMA: İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmakta, bakım ve barınma hizmetleri verilmektedir. Halkımızı çeşitli zararlı haşerelerden korumak amacıyla sokak ilaçlaması yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmektedir. İlçemizdeki sokak hayvanlarına yönelik yapılan şikayetler değerlendirilip gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.				TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	23.940.000
				TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
				TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	23.940.000
Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ile geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	7.290.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.080.000	
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	690.000	
			04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler	10.000.000	
FAALİYET ADI	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.		06 Sermaye Giderleri		
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü				
AÇIKLAMA: Kurumumuzda çalışanlarımız için iş sağlığı ve güvenliği konularında yasal mevzuata uygun düzenlemelerinin yapılması, pansuman, ilk yardım gibi basit müdahalelerin yerine getirilmesi ve iş yeri hekimi hizmetinin sunulması sağlanmaktadır. Hastalığından dolayı bakıma ve yardıma muhtaç olup hastane işlerini takip edemeyecek durumda olan vatandaşlarımızın sağlık süreci, sonuçlanıncaya kadar müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir. Maddi imkânları yetersiz hastalarımızın hastane ulaşmaları da gerektiğinde ekibimiz tarafından sağlanmaktadır. Hastane yatışlarında refakat edecek yakını olmayan hastalarımıza da ekibimiz tarafından refakat hizmeti verilmektedir. Taburcu sonrası gerekli görüldüğünde hastalarımızın sağlık durumları yine ekibimiz tarafından evlerinde de takip edilmektedir.				TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	19.060.000
				TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
				TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	19.060.000
Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ile geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 3.3.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.	
HEDEF	H3.3 - Kentin ihtiyaçları doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.	
AÇIKLAMA: Katı atıkların ayrı toplanması, geri dönüşüm ve geri kazanım çalışmalarının amacına uygun yapılması için kent sınırları içinde oluşan tüm atıklar (evsel atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar) atık yönetim sistemi çerçevesinde sistemli bir şekilde toplanmaktadır. Sürdürülebilir çevre bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında; STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Toplanan yıllık evsel atık miktarı (Ton/yıl)	144.447	70.629	138.000
AÇIKLAMA: Toplanan yıllık evsel atık miktarının yıl bazındaki miktarıdır.				
2	Toplanan yıllık inşaat yıkıntı atığı miktarı (Ton/yıl)	54.096	28.135	50.000
AÇIKLAMA: Toplanan yıllık inşaat yıkıntı atığının yıl bazındaki miktarıdır. Vatandaşlarımızın evlerinde ve işyerlerinde yaptıkları tadilat sonucu çıkan inşaat yıkıntı atığının (molozların) çevre kirliliğine neden olmasını önlemek ve yetkisiz kişilerce taşınmasını engellemek için Belediyemiz tarafından toplanmakta ve takibi yapılmaktadır.				
3	Toplanan atık pil miktarı (Kg/yıl)	3.870	960	4.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan atık pil miktarıdır.				
4	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Kg/yıl)	212.415	66.368	200.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan bitkisel atık yağ miktarıdır.				
5	Toplanan yıllık ambalaj atığı miktarı (Kg/yıl)	10.550.880	4.323.720	15.000.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan ambalaj atığı miktarıdır.				
6	Toplanan yıllık cam atığı miktarı (Kg/yıl)	308.500	191.950	415.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan cam atığı miktarıdır.				
7	Toplanan elektronik atık miktarı (Kg/yıl)	2.580	1.180	3.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan elektronik atık miktarıdır.				
8	Toplanan atık lastik miktarı (Ton/yıl)	560	215	600
AÇIKLAMA: Yıl bazında birinci sınıf atık getirme merkezinde toplanan atık lastik adet miktarıdır.				
9	Ambalaj atığı toplanan iş yeri sayısı (Adet)	14.674	14.704	15.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında ambalaj atığı toplanan iş yeri sayısıdır.				
10	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı (Adet)	204.908	204.975	208.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında ambalaj atığı toplanan konut sayısıdır.				
11	Eğitim verilen kurum sayısı (Adet)	89	35	125
AÇIKLAMA: Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında eğitim-öğretim yılı içerisinde eğitim verilen kurum sayısıdır.				
12	Eğitim verilen kişi sayısı (Kişi)	450.000	2.305	16.000
AÇIKLAMA: Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında eğitim-öğretim yılı içerisinde eğitim verilen kişi sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	148.152.250	0	148.152.250
2	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	1.552.250	0	1.552.250
GENEL TOPLAM		149.704.500	0	149.704.500

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.2	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	9.265.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.585.250
FAALİYET ADI	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	87.802.000
			04	Faiz Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	49.500.000
AÇIKLAMA: Evsel atıkların düzenli ve zamanında, çevreye ve çevrede yaşayanlara zarar vermeden toplanması; halka açık kullanım alanları olan okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokakların temizliğinin düzenli olarak yapılması; sürdürülebilir çevre yönetimi, ekonomi ve doğal çevre arasındaki dengenin korunması için geri dönüştürülebilir atıkların (ambalaj atıkları, atık piller, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik atıklar vb.) kaynağında ayrı biriktirilmesi ve toplanması çalışmaları yapılmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		148.152.250
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	148.152.250	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.2	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	495.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	107.250
FAALİYET ADI	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	950.000
			04	Faiz Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
AÇIKLAMA: Çevre bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır. Ayrıca ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak sürdürülebilir çevre bilinci konularında seminerler düzenleyerek bilinçlendirme çalışmaları yapmak, öğrencilerin ailelerine ulaşmak ve halkın çevre konusundaki duyarlılığını arttırmak hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım vb) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.552.250
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.552.250	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 3.4.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.	
HEDEF	H3.4 - Kent güvenliğinin sağlanması, esenlik ve huzur ortamının artışı ve devamlılığı için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.4.1 - Kentsel yaşama uygun olarak ilçemize sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.	
AÇIKLAMA: Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak amacıyla; belediyemizin tüm birimleriyle ortak çalışmalar yapmak ve tüm birimlerin çalışmalarına destek vermek.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	İş yerlerinin denetlenmesi (Adet)	6.931	3.438	6.000
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilindeki işyerlerine yönelik olarak yapılan toplam denetim sayısıdır.				
2	İdari yaptırımlara ilişkin tutanakların düzenlenmesi (Adet)	2.113	398	1.000
AÇIKLAMA: Mevzuata aykırı davranan gerçek ya da tüzel kişilere cezai işlem uygulanması sonucu düzenlenen tutanak sayısıdır.				

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1 Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	197.955.000	0	197.955.000
GENEL TOPLAM	197.955.000	0	197.955.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.4.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	176.400.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.4.1 - Kentsel yaşama uygun olarak ilçemize sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000.000
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.555.000
FAALİYET ADI	Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	04	Faiz Giderleri	
		05	Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Zabıta Müdürlüğü	06	Sermaye Giderleri	
		07	Sermaye Transferleri	
AÇIKLAMA: İlçenin düzeni ile halkın huzur ve esenliğinin sağlanması ve korunması amacıyla; kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen yaptırımların uygulanması için zabıta hizmetleri yerine getirilecektir. Bu amaçla gerek duyulan iş gücü, araç ve teknik donanım ihtiyaçları (dijital fotoğraf makinası, tablet bilgisayar, kamera vb.) bu faaliyet kapsamında sağlanacaktır. Böylelikle zabıta hizmetlerinin 24 saat düzenli olarak devam ettirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.		08	Borç Verme	
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		197.955.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		197.955.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 4.1.1		
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi			
AMAÇ	A4 - Eğitim programları ve sportif faaliyetler düzenleyerek, öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve desteklemek.			
HEDEF	H4.1 - Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim - öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, girişimciliği teşvik etmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.			
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.			
AÇIKLAMA: Millî ve manevî değerlerine bağlı, okuyan, düşünen, üreten, tarihini ve medeniyetini tanıyan, yaşadığı çağın farkında olan ve gelecek ufkuna sahip öncü bir nesil yetiştirmek misyonuyla çocuk ve gençlerimiz için çeşitli etkinlikler yapmak, tarihî ve kültürel değerler konusunda farkındalık oluşturmaya, Üsküdar'dan başlayarak yaşadıkları mekânları tanıyıp sevmelerini sağlamak ve aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla Üsküdar ve İstanbul kültür gezileri yapılması planlanmaktadır.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Bilgi Evi ve Çocuk Akademisi sayısı (Adet)	8	8	15
AÇIKLAMA: Üsküdar'da ilköğretim öğrencilerinin faydalanması için eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Bilgi Evi ve Çocuk Akademisi sayısıdır.				
2	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri'nden faydalanan öğrenci sayısı (Kişi)	37.513	37.800	38.000
AÇIKLAMA: Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Bilgi Evleri ve Çocuk Akademilerinden faydalanan öğrencilerin sayısıdır.				
3	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuva sayısı (Adet)	59	50	27
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen ve eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanları kapsayan turnuva sayısıdır.				
4	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuvalara katılan kişi sayısı (Kişi)	26.316	17.502	23.000
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen ve eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanları kapsayan turnuvalara katılan öğrencilerin sayısıdır.				
5	Çocuklar ve gençler için düzenlenen tarihi ve kültürel gezi sayısı (Adet)	123	94	125
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri, Gençlik Merkezi ve Gençlik Akademisinden faydalanan çocuk ve gençlere yönelik olarak düzenlenen doğa, tarih ve kültür alanlarında yapılan tanıma ve sosyalleşme amaçlı gezi sayısıdır.				
6	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı (Kişi)	34.113	17.435	37.000
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri, Gençlik Merkezi ve Gençlik Akademisinden faydalanan çocuk ve gençlere yönelik olarak düzenlenen doğa, tarih ve kültür alanlarında yapılan tanıma ve sosyalleşme amaçlı gezilere katılan kişi sayısıdır.				
7	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)	50	25	51
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen; eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanlar için düzenlenen yarışma sayısıdır.				
8	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışmalara katılan kişi sayısı (Kişi)	16.251	9.520	16.000
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen; eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanlar için düzenlenen yarışmalara katılan öğrencilerin sayısıdır.				
9	Ücretsiz hizmet verilen etüt/kurs merkezi sayısı (Adet)	49	53	42
AÇIKLAMA: Öğrencilerin eğitimlerine destek olmak amacıyla ücretsiz olarak hizmet verilen etüt ve kurs merkezi sayısıdır.				
10	Ücretsiz etüt/kurs merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısı (Kişi)	163.347	189.694	100.000
AÇIKLAMA: Öğrencilerin eğitimlerine destek olmak amacıyla ücretsiz olarak hizmet verilen etüt ve kurs merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısıdır.				
11	Düzenlenen Aile Okulu seminer sayısı (Adet)	5.477	1.515	800
AÇIKLAMA: Aile Okulu Seminerleri olarak adlandırılan, alanında uzman konuşmacıların yer aldığı, ailelere ve özellikle velilere yönelik olarak düzenlenen seminer sayısıdır.				
12	Çocuk Üniversitesi'ne kayıtlı öğrenci sayısı (Kişi)	2.000	2.000	2.260
AÇIKLAMA: Üsküdar Çocuk Üniversitesi'nden hizmet alan kayıtlı öğrenci sayısıdır.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
13	Üsküdar Gençlik Akademisi'nden faydalanan liseli öğrenci sayısı (Kişi)	22.717	22.800	23.000
AÇIKLAMA: Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Gençlik Akademisi'nden faydalanan liseli öğrenci sayısıdır.				
14	Üsküdar Gençlik Merkezi'nden faydalanan üniversiteli öğrenci sayısı (Kişi)	15.850	16.000	15.250
AÇIKLAMA: Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Gençlik Merkezi'nden faydalanan üniversiteli öğrenci sayısıdır.				

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1 Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	148.012.000	0	148.012.000
GENEL TOPLAM	148.012.000	0	148.012.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 4.1.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	27.152.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	3.160.000
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	99.700.000
			04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	18.000.000
FAALİYET ADI	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.		07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	148.012.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	148.012.000

AÇIKLAMA: Üsküdar'da tüm çocuk ve gençlerimize bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlamak, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayanlara bu imkânı vermek, kitap okuma alışkanlığı kazandırmak ve yaygınlaştırmak, ders çalışmaya müsait ortamlar sağlamak, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuk ve gençlere rehberlik hizmeti sunmak amaçlanmaktadır. Eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımını gerçekleştirilecektir. Düzenlenen ücretsiz kişisel gelişim kursları ile çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimlerine katkıda bulunarak ihtiyaç sahiplerine ulaşmayı, Bilgi Evi ve Çocuk Akademileri hizmetimizi daha da yaygınlaştırarak, çocuklarımızın öğrenim hayatına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Ayrıca Üsküdar Çocuk Üniversitemiz ile Üsküdar'daki ilk ve ortaokul çağındaki üstün yetenekli çocuklarımıza yaşayarak, yaparak ve eğlenerek; bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını gütmekte; onları erken yaşta bilimin ve sanatın eğlenceli yüzü ile tanıştırmayı hedeflemekteyiz. Üsküdar Gençlik Merkezi ve Üsküdar Gençlik Akademisinde lise çağındaki gençlerimiz için kimlik ve kişilik gelişimlerine dönük hizmetler üretmek, yetenek ve ilgileri doğrultusunda faaliyetler ile gençlerimizi hayata hazırlamaktayız. Bu birimlerimizde üniversiteli ve liseli gençlerimizin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarının ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirilmesine fırsat vererek topluma aktif bireyler olarak katılmalarını sağlayan ve gençleri zararlı alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmalar yürütmekteyiz. Genç Enderun Projesi ile dünyayı küresel bir vizyonla takip edip yorumlayacak, tarihten aldığı tecrübeyle yaşadığı çağın bilgisini harmanlayacak ve en önemlisi kendilerine rol model olacak liderlerle aktif yaşayacak gençler yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 4.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A4 - Eğitim programları ve sportif faaliyetler düzenleyerek, öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve desteklemek.	
HEDEF	H4.2 - Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.1 - Halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek için gerekli sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.	
AÇIKLAMA: Halkımızın spora olan ilgisini arttırmak, sağlıklı ve düzenli ortamlarda spor yapmalarını sağlamak, sporun tabana yayılması için etkinlikler ve organizasyonlar düzenlemek.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2022	2023*	2024
1 Destek verilen lisanslı sporcu sayısı (Adet)	170	170	160
AÇIKLAMA: Atletizm , hentbol, judo, tekvando, karete, bilet güreşi, yüzme branşlarında destek verdiğimiz lisanslı sporcularımızın sayısıdır.			
2 Destek verilen spor kulübü sayısı (Adet)	28	28	28
AÇIKLAMA: İlçemizde destek verilen amatör spor kulübü sayısıdır.			
3 Desteklediğimiz sporcuların ulusal ve uluslararası yarışmalarda kazandıkları ödül sayısı (Adet)	3	-	11
AÇIKLAMA: Hizmet verdiğimiz branşlardaki sporcularımızın katıldığı müsabakalarda kazandıkları başarı/ödül sayısıdır.			
4 Düzenlenen amatör spor müsabakası sayısı (Adet)	3	-	7
AÇIKLAMA: İlçemizdeki amatör spor kulüpleri arasında yapılan müsabaka sayısıdır.			
5 Eğitim verilen sportif branş sayısı (Adet)	27	8	13
AÇIKLAMA: Merkezlerimizde eğitimi verilen spor branşları sayısıdır.			
6 Engelliler Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	512	440	640
AÇIKLAMA: İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik olarak düzenlediğimiz Kış Spor Okulu etkinliğine katılan toplam kişi sayısıdır.			
7 Engelliler Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	170	110	270
AÇIKLAMA: İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik olarak düzenlediğimiz Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan toplam kişi sayısıdır.			
8 Gençler ve engelliler için düzenlenen spor okulu sayısı (Adet)	78	34	34
AÇIKLAMA: İlçemizde ikamet eden gençler ve engellileri spora teşvik etmek için düzenlenen dönemlik spor okulu sayısıdır.			
9 Gençlere ve öğrencilere yapılan sportif malzeme yardımı sayısı (Adet)	11.015	-	4.000
AÇIKLAMA: Okullardan ve STK lardan gelen talepler doğrultusunda sportif malzeme ve eşofman yardımı yapılan gençlerin ve öğrencilerin sayısıdır.			
10 Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	16.602	11.530	8.500
AÇIKLAMA: İlçemizde yaşayan çeşitli yaş ve cinsiyet grubundaki vatandaşlarımıza yönelik olarak düzenlenen Kış Spor Okulu kurslarından faydalanan kişi sayısıdır.			
11 Sporun tabana yayılması, çocuklara ve engellilere sporu sevdirmeye amacıyla yapılan faaliyet sayısı (Adet)	72	28	36
AÇIKLAMA: Sporun tabana yayılması amacıyla okullarda sporcu taraması yapılarak çocuklara ve engellilere yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısıdır.			
12 Üsküdar halkının katılabileceği spor etkinliği sayısı (Adet)	91	32	35
AÇIKLAMA: Üsküdar'da yaşayan her yaş ve cinsiyet grubundaki insanları spora teşvik etmek ve birlikte aynı anda spor yapmalarını sağlamak amacıyla düzenlenen spor etkinliği sayısıdır.			
13 Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	6.215	-	2.500
AÇIKLAMA: Yaz Spor Okulu kurslarından faydalanan çocuk ve gençlerin sayısıdır.			
14 Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya dereceye giren öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere verilen ödül sayısı (Adet)	3	-	10
AÇIKLAMA: Yurt içi ve yurt dışı müsabakalara katılarak dereceye giren veya üstün başarı gösteren öğrenci, sporcu, antrenör ve teknik yöneticilere verilen ödül sayısıdır.			

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024(TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	16.358.000	0	16.358.000
GENEL TOPLAM		16.358.000	0	16.358.000

*İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 4.2.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	6.788.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.1 - Halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek için gerekli sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	790.000
FAALİYET ADI	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.780.000
			04 Faiz Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		05 Cari Transferler	1.000.000
			06 Sermaye Giderleri	
<p>AÇIKLAMA: İlçemizde sportif etkinlikler düzenlenerek sporun tabana yayılmasının sağlanması ve gençlerimize sporun sevdirmesi amaçlanmaktadır. Çeşitli etkinlikler ve eğitimlerle halkımızın sportif etkinliklere katılımının artırılması planlanmaktadır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; yapılacak olan etkinlikler ve önceki yıllara ait maliyetler göz önüne alınarak hesaplanmaktadır.</p>			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		16.358.000
		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		16.358.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.1 - Üsküdar halkının talepleri doğrultusunda, doğaya ve tarihe saygılı, kentin kültürel mirasına, doğal ve tarihi yapısına uygun, kentin gelişimine yönelik altyapı ve üstyapı faaliyetleri gerçekleştirmek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve devamlılığını sağlamak; güncel ulaşım ağının bakım çalışmalarını gerçekleştirmek, ulaşım projelerini hayata geçirmek.	
AÇIKLAMA: İmar planında belirlenmiş olan yolların açılması ve mevcut yolların ilgili plana ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun hale getirilmesi. Alt yapı çalışmaları kapsamında ekonomik ömrünü tamamlamış atık su kanallarının yenilenmesi.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Yapılan asfalt yol miktarı (Ton)	9.738	-	16.500
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan asfalt yol miktarıdır.				
2	Yapılan bordür (andezit+beton) uzunluğu (m)	21.177	5.040	15.000
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan bordür (andezit-beton) uzunluğudur.				
3	Yapılan tretuar miktarı (m ²)	8.652	2.200	10.000
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan tretuar miktarıdır.				
4	Yapılan beton parke yol miktarı (m ²)	50.896	7.635	30.000
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan beton parke yol miktarıdır.				
5	Yapılan betonarme perde duvar miktarı (m ³)	25	-	1.800
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerden dolayı tehlike arz eden (kayma-akma) yerlerde yapılan betonarme perde duvar miktarıdır.				
6	Yapılan taş duvar (dekoratif+ocaktaşı) miktarı (m ³)	2.001	-	3.500
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerden dolayı ihtiyaç duyulan yerlere yapılan taş duvar (dekoratif+ocaktaşı) miktarıdır.				
7	Merdiven yapım miktarı (m ²)	563	-	1.000
AÇIKLAMA: Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için gerçekleştirilen merdiven yapım miktarıdır.				
8	Yapılan atıksu ve yağmursuyu kanalı uzunluğu (m)	2.636	1.710	1.400
AÇIKLAMA: Yapılan atıksu ve yağmursuyu kanalı uzunluğu miktarıdır. Yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenecek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir.				
9	Yol bakım ve onarım için kullanılan asfalt miktarı (Ton)	8.858	3.525	22.000
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle bozulmuş ve deforme olmuş asfalt yolların bakım onarımının yapılması için kullanılan asfalt miktarıdır.				
10	Bordür bakım onarım miktarı (m)	5.854	8.082	13.000
AÇIKLAMA: Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan bordür bakım onarımlarının yapılması için kullanılan bordür miktarıdır.				
11	Parke taşı bakım onarım miktarı (m ²)	13.811	2.586	27.000
AÇIKLAMA: Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan tretuar ve parke yolların bakım onarımları için kullanılan parke taşı miktarıdır.				
12	Sınır elemanlarına yapılan bakım onarım çalışmaları sayısı (Adet)	3.674	1.100	8.500
AÇIKLAMA: Sınır elemanları (demir baba ve beton bariyer) için yıl bazında yapılan bakım onarım çalışmaları sayısıdır.				
13	Alınan hafriyat moloz miktarı (m ³)	12.723	2.163	9.000
AÇIKLAMA: İlçe geneli yapılan bakım onarım çalışmalarından kaynaklı döküm sahasına taşınan moloz miktarıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda ilçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.	255.380.000	0	255.380.000
2	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	8.920.000	0	8.920.000
GENEL TOPLAM		264.300.000	0	264.300.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.1.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	10.761.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve devamlılığını sağlamak; güncel ulaşım ağının bakım çalışmalarını gerçekleştirmek, ulaşım projelerini hayata geçirmek.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	999.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.320.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	241.300.000
FAALİYET ADI	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda ilçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.		07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		255.380.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		255.380.000

AÇIKLAMA: İklim şartları, trafik sorunları neticesinde ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesi, diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu kazı çalışmaları, vatandaşların binalarına elektrik, su, doğalgaz vs. bağlamak için yaptıkları ruhsatlı ya da kaçak kazılar neticesinde asfalt ve parke yollarda oluşan bozulmaların, bordür ve tretuarlarda oluşan çökme ve deformasyonların modern tekniklere uygun olarak bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca ilçemiz sınırları içerisindeki trafik akışının düzenlenmesi için gerekli olan geometrik yol düzenlemelerinin bakım onarımının yapılması planlanmaktadır. Cadde ve sokaklarda tehlike arz eden durumlarda veya dekoratif amaçlı korkuluk ve ferforje yapımı ile bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ana arter niteliği dışında kalan yolların, kış şartları neticesinde oluşan yoğun kar yağışı, sel baskını ve don oluşumundan kaynaklanan olumsuzlukların giderilmesi sağlanmaktadır. Devlet Meteoroloji İşleri'nin hava tahminleri ve AKOM tarafından yapılan uyarılar dikkate alınarak gereken tuz vs. gibi malzeme tedarik edilmesi ile araç trafiğinin olumsuz etkilenmemesi, meydana gelebilecek iş gücü kaybının önlenmesi hedeflenmektedir. Görev alanımız kapsamında bulunan bölgelere yağmur suyu kanalı yapılması, mevcut baca ve ızgaraların temizliğinin yapılarak yağmur sularının yollarda birikmesinin önlenmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir.

Üsküdar dahilindeki yolların kullanımdan, diğer alt yapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalardan, iklim ve trafik şartlarından dolayı yıpranmış ve yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak durumda olanlar ile yeni imar planında yeni açılan yolların, asfalt yol yapımı ve/veya parke yol yapımının gerçekleştirilmesi. Sağlıklı fiziksel mekanlar oluşturulması, kültürel değerlere ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun hizmetler sunulması hedeflenmektedir. Hızlı kentleşmenin ve sosyo ekonomik gelişmenin sonucunda geçmiş dönem şartlarına göre imar edilmiş olan bazı yolların yenilenmesi gerekmektedir. Bu yolların, günümüz modern malzeme teknikleri kullanılarak yeniden ele alınıp projelendirilmesi, imar planlarına uygun olarak prestij yol yapımının gerçekleştirilmesi ile fonksiyonel, estetik ve kültürel değerlere kavuşturulması hedeflenmektedir. Muhtelif yollarda yol düzenleme çalışmalarında dolgu zeminlerde şev eteklerinin tutulması ve kayma sonucu meydana gelen oyulma, çökme ve dökülme olaylarının önlenmesi, yol ıslah çalışmaları (yol genişletme, bakım, onarım ve yenileme) esnasında zemin kütesinin yer değiştirmesinin önlenmesi (kayma ve akmal) için perde duvarı veya çevrenin kültürel dokusuna uygun olarak dekoratif görünümlü doğal malzeme kullanılarak sanatsal yapıların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.1.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	3.587.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve devamlılığını sağlamak; güncel ulaşım ağının bakım çalışmalarını gerçekleştirmek, ulaşım projelerini hayata geçirmek.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	333.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	5.000.000
FAALİYET ADI	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.		07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		8.920.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.920.000

AÇIKLAMA: Yol yapım çalışmaları kapsamında doğalgaz kutularının deplase edilmesi, cadde ve sokak aydınlatmalarının yapılması ile iş bütünlüğünün sağlanması ve estetik görünümün kazandırılması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5- Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.1 - Üsküdar halkının talepleri doğrultusunda, doğaya ve tarihe saygılı, kentin kültürel mirasına, doğal ve tarihi yapısına uygun, kentin gelişimine yönelik altyapı ve üstyapı faaliyetleri gerçekleştirmek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.2 - Kent estetiğine uygun hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin kültürel miras gözetilerek restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	
AÇIKLAMA: Yapımı ihtiyaca göre planlanan ve detaylarıyla projelendirilen hizmet binalarının modern tekniklerle inşa edilip sosyo-kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması, tarihi eserlerin kaybolmaması ve bu eserlere sahip çıkılarak gelecek nesillere aktarılması amacıyla restorasyonlarının yapılması sağlanacaktır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Selimiye Cami Meşrutaları (327 Ada, 1-2-5-6 Parseller) Uygulama Yapım İşinin Tamamlanması (%)	10	50	100
AÇIKLAMA: Selimiye Cami Meşrutalarının Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
2	Üsküdar İlçe Emniyet Müdürlüğü Selimiye Polis Karakolu İnşaatı Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	20	100
AÇIKLAMA: Selimiye Polis Karakolu İnşaatı Yapım İşinin Tamamlanma Oranıdır.				
3	2024 Yılı Üsküdar Geneli Okul Binaları, Spor Tesisleri, İbadethaneler ve Kamu Binalarının Bakım Onarım ve Tadilatı Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Okul Binaları, Spor Tesisleri, İbadethaneler ve Kamu Binalarının Bakım Onarım ve Tadilatı Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
4	Salacak Mahallesi 364 Ada,11 Parselde Yer Alan Eski Eser Yapının Restorasyonu Uygulama İşinin Tamamlanması (%)	-	55	100
AÇIKLAMA: Salacak Mahallesi 364 Ada,11 Parselde Yer Alan Eski Eser Yapının Restorasyonu Uygulama İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
5	Üsküdar Geneli Çeşme,Türbe ve Hazirelerin Restorasyon Projesi Uygulama Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Üsküdar Geneli Çeşme, Türbe ve Hazirelerin Restorasyon Projesi Uygulama Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
6	Fatih Mahkemesi Restorasyonu Uygulama Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Fatih Mahkemesi Restorasyonu Uygulama Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
7	İmrahor Cami Restorasyonu Uygulama Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: İmrahor Cami Restorasyonu Uygulama Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
8	Üsküdar İlçesi,Kandilli Mah. 954 ada,17 Parselde Yer Alan Eski Eser Yapının Restorasyonu Uygulama İşinin (Glavany Köşkü Müştemilatı) Tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Glavany Köşkü Müştemilatının Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
9	Hacı Selimağa Kütüphanesi Restorasyonu Uygulama Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Hacı Selimağa Kütüphanesi Restorasyonu Uygulama Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
10	256 Ada, 73 Parselde Hizmet Binası Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	60	100
AÇIKLAMA: 256 Ada, 73 Parselde Hizmet Binası Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
11	Küçüksu Konut (1336 Ada 34 Parsel) Yapım İşinin Tamamlanması (%)	36	65	100
AÇIKLAMA: Küçüksu Konut (1336 Ada 34 Parsel) Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				
12	Yavuztürk (1652 / 1) Parsel Konut Yapım İşinin Tamamlanması (%)	5	25	100
AÇIKLAMA: Yavuztürk (1652 / 1) Parsel Konut Yapım İşinin Yıl Bazında Tamamlanma Oranıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.	221.770.000	0	221.770.000
GENEL TOPLAM		221.770.000	0	221.770.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.1.2	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	21.522.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.2 - Kent estetiğine uygun hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin kültürel miras gözetilerek restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.998.000
FAALİYET ADI	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	198.250.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	221.770.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	221.770.000

AÇIKLAMA: Üsküdar halkının ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının projelendirilmesi ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun olarak yapılması, okul tadilatlarının gerçekleştirilmesi ve tarihi eserlerin restore edilerek gelecek nesillere aktarılması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde imar planlarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun biçimde oluşturulması ve yapılaşmanın kontrol edilmesi.	
<p>AÇIKLAMA: İmar planında mevcut bulunan kamu hizmet alanlarının (yol, yeşil alan, belediye hizmet alanları, oyun alanı, çocuk parkı, çeşme vb.) kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak. Belediye adına kayıtlı taşınmazların ve mülklerin imar planlarına uygunluğu için gerekli terkin işlemlerinin, ihdas çalışmalarının ve tescil işlemlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.</p>		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Kamulaştırma işlemi tamamlanan parsel sayısı (Adet)	38	3	34
<p>AÇIKLAMA: İmar planı çerçevesinde kamulaştırma işlemini yürütüp, amacına göre tapu sicilinden terkin ve tescil işlemlerinin yapılması ile kamulaştırma işlemi tamamlanan parsel sayısıdır.</p>				
2	İmar uygulamaları nedeniyle satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısı (Adet)	22	16	24
<p>AÇIKLAMA: İmar uygulamaları nedeniyle satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısıdır. İmar planları çerçevesinde ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına taşınmaz tescillerinin yapılması ve plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla terkin işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilecektir.</p>				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	26.720.000	0	26.720.000
GENEL TOPLAM		26.720.000	0	26.720.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	2.920.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde imar planlarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun biçimde oluşturulması ve yapılaşmanın kontrol edilmesi.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000	
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
FAALİYET ADI	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	04	Faiz Giderleri		
		05	Cari Transferler		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	06	Sermaye Giderleri	23.500.000	
		07	Sermaye Transferleri		
		08	Borç Verme		
		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		26.720.000	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0			
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		26.720.000			
<p>AÇIKLAMA: 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'na göre kamu hizmetlerine ayrılan alanların kamulaştırılarak uygulamaya hazır hale getirilmesidir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli sermaye giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.	
AÇIKLAMA: Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların daha verimli kullanımına yönelik 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereği, kiraya verme işlemlerinin yapılması, kira artış sürecinin takibi, Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazlardan işgale uğramış olanların tespit edilerek ecrimisil uygulamasının yapılması ve ecrimisil takibinin sağlanmasıyla gelir artışı elde edilmesi, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	448	459	544
AÇIKLAMA: Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmazların sayısıdır.				
2	Kira uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	39	40	59
AÇIKLAMA: Kira uygulaması yapılan taşınmazların sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	3.958.000	0	3.958.000
2	Kuruma ait olan taşınmazların kiralınması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.	41.378.000	0	41.378.000
GENEL TOPLAM		45.336.000	0	45.336.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.2	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	2.920.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	738.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				3.958.000	
FAALİYET ADI	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
<p>AÇIKLAMA: Mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti, fuzuli işgal tutanağı tutulması, kıymet takdir komisyonunun belirleyeceği ecrimisil bedelinin tahakkuk ettirilmesi ve takip işlemlerinin yapılması, şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların kullanımının tespiti sonrasında ecrimisil işlemlerinin uygulanarak, ecrimisil bedelinin tahsilinin sağlanması işlemleri yürütülmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.2	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	2.920.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.	Kuruma ait olan taşınmazların kiralınması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.158.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				0	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				41.378.000	
FAALİYET ADI	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
<p>AÇIKLAMA: İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin belediye adına kiralınması ve ihale kanununun ilgili maddeleri gereğince, mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait olan taşınmazların Encümen Kararı ile kira bedellerinin belirlenmesi ve mülklerin kiralınması işlemlerinin yapılması, kiracı ile kontrat düzenlenmesi, her ay tahakkuk ettirilen kira bedeli kayıtlarının tutulması, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince Belediyeye ait taşınmazların, Belediye Kıymet Takdir Komisyonunun belirleyeceği bedeller üzerinden, 3 yıl süreye kadar Encümen Kararı, 3 yıldan daha uzun sürelielerde ise Meclis Kararı gereği, kiraya verilme işlemlerinin yürütülmesi, kiracıların kira bedellerinin tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsilini ve ilgili kayıtların tüm takip, kontrol işlemlerinin yapılması sağlanır. Belirlenen bedel üzerinden tahsilat yapılamaması durumunda Hukuk İşleri Müdürlüğü ile koordinasyon içerisinde icra yoluna başvurulması ve gerekli işlemlerin yerine getirilmesi sağlanır. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.	
AÇIKLAMA: İlgili mevzuat doğrultusunda Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Satılan taşınmaz sayısı (Adet)	26	55	44
AÇIKLAMA: 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların sayısıdır.				
2	İhdasen kazanılan mülk sayısı (Adet)	40	21	110
AÇIKLAMA: 2981 sayılı İmar Affı Kanunu'na göre satılan ve ipotek terkin işlemi yapılan taşınmazların sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	3.220.000	0	3.220.000
2	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	3.220.000	0	3.220.000
GENEL TOPLAM		6.440.000	0	6.440.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.3	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	2.920.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000
FAALİYET ADI	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
AÇIKLAMA: İlgili mevzuata uygun olarak satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	3.220.000	
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0	
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	3.220.000	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.3	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	2.920.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000
FAALİYET ADI	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
AÇIKLAMA: İmar planı gereği park, yol fazlası vb. inşaata müsait olmayan taşınmazların, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesine göre ilgisinin talebi üzerine, bitişindeki arsa malikine tevhit edilmek suretiyle bedel karşılığı satışının yapılması işlemleridir. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	3.220.000	
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0	
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	3.220.000	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.	
AÇIKLAMA: Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda imar planlarının ihtiyaca cevap veremediği veya uygulamasının mümkün olmadığı durumlar ile üst kademe plan kararlarına uygunluğunun sağlanması amacıyla planın tamamının veya plan ana kararlarını etkileyecek bir kısmının yenilenmesi için mevcut planın genel arazi kullanım kararları ile süreklilik, bütünlük ve uyum sağlayacak biçimde, ilgili mevzuat çerçevesinde, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nde belirtilen ilke, esas ve standartlara uygun olarak imar planlarında revizyonların ve/veya plan tadilatlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonları ve/veya plan tadilatlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi hedeflenmektedir.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmaları (%)	95	95	100
AÇIKLAMA: 1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmalarının yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
2	Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yapılması (%)	95	95	100
AÇIKLAMA: Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
3	1/1000 ölçekli Harem Bölgesi ile Haydarpaşa Liman Geri Sahası Uygulama İmar Planı (%)	35	40	50
AÇIKLAMA: Harem Bölgesi ile Haydarpaşa Liman Geri Sahası Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
4	Üsküdar Belediye Meclisine sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısı (Adet)	18	7	14
AÇIKLAMA: Vatandaşların, kurum ve kuruluşların ve/veya Müdürlüğümüz tarafından gerekli görülen durumlarda hazırlanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının kurum görüşlerinin alınarak, teknik elemanlar tarafından incelenmesi ve teknik raporunun Üsküdar Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere sunulması çalışmalarına ilişkin Üsküdar Belediye Meclisi'ne sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır.				
5	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilen Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	14	10	14
AÇIKLAMA: Üsküdar Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının ilgili evraklar ve plan tadilatı paftaları ile birlikte Büyükşehir Belediye Meclisi'ne onaylanmak üzere gönderildiği Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır.				
6	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca dağıtımı yapılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	6	6	14
AÇIKLAMA: Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce ilgili birimlere dağıtımı yapılan Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.				
7	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca askı ve dağıtımı yapılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	9	7	18
AÇIKLAMA: Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce askı-ılan işlemleri ve ilgili birimlere dağıtımı yapılan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.				
8	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve diğer kurumlardan onaylanarak gelen imar planları ve/veya tadilatlarına ilişkin askı ve/veya dağıtım sayısı (Adet)	11	12	11
AÇIKLAMA: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve diğer kurumlardan onaylanarak gelen 1/5000 ve/veya 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilat dosyalarıyla planlama konularını doğrudan yada dolaylı olarak ilgilendiren konuların tarafımıza iletilenlerinin müdürlüğümüzce yapılan askı-ılan işlemleri ve/veya ilgili birimlere yapılan dağıtım sayısıdır.				
9	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilen Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilat teklifi sayısı (Adet)	8	1	8
AÇIKLAMA: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na onaylanmak üzere gönderilen İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilat teklifi sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	4.440.000	0	4.440.000
2	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	4.440.000	0	4.440.000
3	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.	4.430.000	0	4.430.000
GENEL TOPLAM		13.310.000	0	13.310.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.4	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	3.600.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	420.000
FAALİYET ADI	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.440.000
AÇIKLAMA: Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda üst ölçekli planlarda alınan fonksiyon, ulaşım, nüfus yoğunluğu, imar artışı vb. konularda değişiklik içeren kararların yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına aktarılarak mer-i planların üst ölçekli planlar ile uyumluluğunun sağlanması amacıyla ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde plan revizyonlarının hazırlanmasını, plan teklifi hakkında kurum görüşü alınmasını (plan tadilatının Doğal Sit, Kentsel Sit vb. özel nitelikteki alanlarını içermesi durumunda, plan teklifi ile ilgili Koruma Kurulu ve ilgili Tabiat Varlıklarını Koruma Komisyonundan da görüş alınmasını), hazırlanan plan revizyonlarının ilgili onay merciiine (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve/veya İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı) iletilmesini ve ilgili onay mercii tarafından onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.440.000
			Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.4	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	3.600.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	420.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.		06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.440.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.440.000
			AÇIKLAMA: İmar planında değişiklik yapılmasını talep eden parsel sahibi, kurum/kuruluş veya kişi tarafından sunulan plan tadilat teklifinin ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde değerlendirilmesi, teknik raporun hazırlanması ve Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere iletilmesi, alınan Meclis Kararı'na istinaden ilgili onay mercii (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve/veya İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı) iletilmesi ve ilgili onay mercii tarafından onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.		
Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.4	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	3.600.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	420.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	410.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.		06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.430.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.430.000
			AÇIKLAMA: Yürürlükteki planların uygulanması sürecinde ilgili kurum, kuruluşlar ve Belediyemiz bünyesindeki Müdürlükler ile koordineli çalışılarak planların anlaşılması ve sağlıklı uygulanabilmesi için talep halinde görüş bildirilmesi çalışmalarını kapsar.		
Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	
AÇIKLAMA: Belediyemiz sınırları içinde bulunan yerleşme alanlarındaki modern kent gelişimini sağlamak; imar planları, imar kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile fen, sağlık ve çevre koşullarına uygunluğunu sağlamak; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kaçak inşai faaliyetlerin arazi denetimlerini düzenli yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Düzenlenen yapı tatil tutanağı sayısı (Adet)	97	74	85
AÇIKLAMA: Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıldığı tespit edilen yapılara ilişkin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 inci maddesine ilişkin düzenlenen tutanak sayısıdır.				
2	Üsküdar İlçesinde ruhsat eki onaylı projeleri doğrultusunda tamamlanan yapılara verilen yapı kullanım izin belgesi sayısı (Adet)	253	113	240
AÇIKLAMA: Tamamlanmış olan ve yapı kullanım izin belgesi müracaatı yapılan yapıların onaylı projeleri doğrultusunda uygunluğu denetlendikten sonra düzenlenen yapı kullanım izin belgesi sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.	9.810.000	0	9.810.000
2	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	24.540.000	0	24.540.000
GENEL TOPLAM		34.350.000	0	34.350.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.5	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	9.000.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	810.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
FAALİYET ADI	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.		07	Sermaye Transferleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yapı Kontrol Müdürlüğü		08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		9.810.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		9.810.000
<p>AÇIKLAMA: Üsküdar'ın kentsel gelişimini sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için; ruhsatlı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların takibi ile kontrolünün yapılması, tüm işlemlerin kısa sürede ve en doğru şekilde sonuçlandırılması, arazi denetimlerinin etkin ve verimli olması için Üsküdar ilçe sınırları içerisinde 9 bölgeye ayrılmış olan mahallelerde denetimlerin yapılması. Ruhsatlı, projesine uygun tamamlanmış olan binalara iş bitirme belgesi ve yapı kullanma izin belgesinin verilmesi.</p> <p>Faaliyetin maaliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.</p>					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.5	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	6.000.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	540.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	18.000.000
FAALİYET ADI	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.		07	Sermaye Transferleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yapı Kontrol Müdürlüğü		08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		24.540.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		24.540.000
<p>AÇIKLAMA: Ruhsatsız ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların arazide tespiti yapılarak 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 inci ve 42 inci maddeleri ile 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu'nun 13 üncü maddesi uyarınca yıkımlarının gerçekleştirilmesi, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamındaki riskli yapıların yıkım tebligatlarının yapılarak öncelikli olarak yıkımlarının maliklerinden istenmesi, malikler tarafından yapılmadığı takdirde riskli yapı yıkımlarının mülki amir eşliğinde yıkımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.</p> <p>Faaliyetin maaliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.</p>					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.6
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.6 - Üsküdar ilçesi dahilinde depreme dayanıksız riskli yapıların ve alanların tespit edilmesi, kent dokusuna uygun olarak dönüşümünün gerçekleştirilmesi ve yaşanılabilir alanların oluşturulması için gerekli çalışmaların yürütülmesi	
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu ile ilgili yönetmelikler kapsamında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan ve olası doğal afetlere karşı dayanıksız yapılardan oluşan ve kent ihtiyaçlarına uygun sosyal yaşam alanlarına sahip alanlara dönüştürülmesi faaliyetleridir.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	Kentsel Dönüşüm kapsamında onaylanan kira yardımı başvuru sayısı (Adet)	2.552	1.055	2500
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında riskli yapıda ikamet eden malik ve kiracılara ödenen kira ve taşınma yardımı başvuru sayısıdır.				
2	Onaylanan riskli yapı dosya sayısı (Adet)	447	235	450
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında riskli yapıların tespit edilmesine ilişkin esaslar yönetmeliğine uygun olarak başvuran ve onaylanan dosya sayısıdır.				
3	Riskli yapı dosyası gelen başvuru sayısı (Adet)	473	312	500
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında lisanslı firmalarca hazırlanan Riskli Yapı Tespit Raporu başvuru sayısıdır.				
4	Kirazlıtepe Kentsel Dönüşüm uygulamasının tamamlanması (%)	70	90	100
AÇIKLAMA: Kirazlıtepe Kentsel Dönüşüm projesinin uygulama işlerinin tamamlanması hedeflenmiştir.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi .	17.355.000	0	17.355.000
GENEL TOPLAM		17.355.000	0	17.355.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.6	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	12.780.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.6 - Üsküdar ilçesi dahilinde depreme dayanıksız riskli yapıların ve alanların tespit edilmesi, kent dokusuna uygun olarak dönüşümünün gerçekleştirilmesi ve yaşanılabilir alanların oluşturulması için gerekli çalışmaların yürütülmesi		02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.575.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	150.000
FAALİYET ADI	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi .		06	Sermaye Giderleri	2.000.000
			07	Sermaye Transferleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		17.355.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI				17.355.000	
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu ile ilgili yönetmelikler kapsamında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan ve olası doğal afetlere karşı dayanıksız yapılardan oluşan alanların, depreme dayanıklı yapılardan oluşan ve kent insanının ihtiyaçlarına uygun donatı alanlarına sahip alanlara dönüştürülmesi faaliyetleridir. Kentsel tasarım çalışmaları ile kent estetiğinin sağlanmasına yönelik yapılan faaliyetleri de kapsamaktadır.					
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.7
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının artırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.	
<p>AÇIKLAMA: Üsküdar'ın tarihi, kültürel ve sosyal zenginliklerine sahip çıkmak, doğal ortamını zenginleştirmek, kentin nüfus yoğunluğu, ihtiyaçları, sağlıklı kent kriterleri dikkate alınarak, Üsküdar Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında bulunan park, bahçe, yeşil alan, yol, kavşak ve refüjlerin, dinlenme, spor, eğlenme gibi toplumun rekreasyon faaliyetlerini gerçekleştirebileceği, sosyal yaşam kalitesini arttıran, ergonomik, sürdürülebilir çevre, sağlıklı ekosistem ve estetik yaşam alanlarını oluşturmayı amaçlayan yapısal ve bitkisel projeler üretmek, uygulamak ve korunması için kentsel koruma politikalarının geliştirilmesini sağlamak, konu ile ilgili kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerle projeler geliştirmek.</p>		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarı (m ²)	9,51	9,55	12
<p>AÇIKLAMA: İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarıdır. İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarının yıllar bazında artışı hedeflenmiştir.</p>				
2	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)	787.262	809.681	2.260.000
<p>AÇIKLAMA: İlçemizde bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarıdır. Var olan yeşil alanlarımızı koruma amacıyla, belirli bir plan dahilinde bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.</p>				
3	Park ve yeşil alanlara yapılan ağaç formu bitki dikimi sayısı (Adet)	636	300	2.900
<p>AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara yapılan ağaç formu bitki dikimi sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde ağaç formu bitki dikimi yapılacaktır.</p>				
4	Park ve yeşil alanlara yapılan çalı formu bitki dikimi sayısı (Adet)	25.327	10.000	28.000
<p>AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara yapılan çalı formu bitki dikimi sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde çalı formu bitki dikimi yapılacaktır.</p>				
5	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	1.065.652	200.000	890.000
<p>AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara dikilen mevsimlik çiçek sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde mevsimlik çiçek dikimi yapılacaktır.</p>				
6	Dikilen soğanlı bitki sayısı (Adet)	21.063	5.000	90.000
<p>AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara dikilen soğanlı bitki sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde soğanlı bitki dikimi yapılacaktır.</p>				
7	Demirhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.904	900	2.900
<p>AÇIKLAMA: Demirhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki metal ekipmanların bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.</p>				
8	Elektrikhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	4.943	2.000	4.000
<p>AÇIKLAMA: Elektrikhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki elektrik işleri yapılmaktadır.</p>				
9	Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.261	500	2.300
<p>AÇIKLAMA: Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki çiçeklendirme, çim biçimi ve bitkilendirme işleri yapılmaktadır.</p>				
10	Marangozhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.742	750	1.200
<p>AÇIKLAMA: Marangozhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki ahşap aksamın bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.</p>				
11	Su- tesisat birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	2.427	500	2.500
<p>AÇIKLAMA: Su- tesisat birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki su-tesisat işleri ile ilgili bakım işleri yapılmaktadır.</p>				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
12	Yapılan inşaat işlemleri (tadilat ve bakım onarım) sayısı (Adet)	1.036	400	2.900
AÇIKLAMA: Yapılan inşaat işlemleri (tadilat ve bakım onarım) sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki inşaat işleri ile ilgili bakım onarım işleri yapılmaktadır.				
13	Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısı (Adet)	26.529	7.000	30.000
AÇIKLAMA: Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısıdır. Ağaçların daha sağlıklı bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlı düzenli olarak budama ve bakım işlemleri gerçekleştirilecektir.				
14	Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)	6.944	1.873	39.000
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilinde yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarıdır. Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.				
15	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)	6.126	18.647	460.000
AÇIKLAMA: İlçemize yeni kazandırılan park ve yeşil alan miktarıdır. Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.				
16	Yeni yapılan park sayısı (Adet)	10	5	11
AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesi sınırlarındaki yeni yapılacak park sayısıdır.				
17	Yenileme yapılan park sayısı (Adet)	13	1	24
AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesi sınırlarında yenileme işlemleri yapılan park sayısıdır. Vatandaşın kullanımına sunulan mevcut parkların modernize edilmesi ve estetik görünüm kazanması hedeflenmektedir.				

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.	2.004.500	0	2.004.500
2	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım, onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.	122.990.500	0	122.990.500
GENEL TOPLAM		124.995.000	0	124.995.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.7	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	1.591.500
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının arttırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	213.000
FAALİYET ADI	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	200.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	2.004.500
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	2.004.500

AÇIKLAMA: İmar durumu ve mülkiyeti uygun park, bahçe ve yeşil alan olarak tesis edilebilecek yerlerin tespit edilerek onaylananların projelendirilmesi ve Üsküdar'a kazandırılması hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.7	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	9.018.500
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının arttırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.207.000
FAALİYET ADI	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım, onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.765.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	94.000.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	122.990.500
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	122.990.500

AÇIKLAMA: Projelendirilen yeni park alanlarının yapılması ve revizyona ihtiyaç duyulan parkların yenilenmesi hedeflenmektedir. Mevcut park ve yeşil alanların periyodik bakım ve onarım çalışmaları yapılmaktadır. Üsküdar'ın yeşil alan, park, cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma, bitkilendirme ve çiçeklendirme çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır. Bakım, bitki besleme, zararlılarla mücadele çalışmalarının yürütülmesi ile yeşil alanları ve estetik değerleri arttırmaya yönelik bitki ve çiçek dikiminin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Gelişen çevre ve şehircilik anlayışına uygun, erişilebilir ve etkin kent mobilyaları, oyun grupları ve spor aletlerinin vatandaşların hizmetine sunulması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.2.8
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.8 - İmar planları doğrultusunda imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	
<p>AÇIKLAMA: Vatandaş veya kurumlardan gelen imar uygulama taleplerinin imar planları ile ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi. Parsellerin imar durum kot-kesit inşaat istikamet rölevesi belgelerinin düzenlenmesi; varsa kamuya terkin/hibe işlemleri için encümen kararının alınması. Düzenlenen belgelere uygun bir şekilde yapının mimari, statik, mekanik ve elektrik projelerinin kontrol edilerek onaylanması. Onaylanan projelere istinaden yapı ruhsatlarının düzenlenmesi, binalarda bulunan asansörlerin tescil ve periyodik kontrollerinin yaptırılması, mail-i inhidam durumundaki yapıların tespitlerinin yapıp ilgili güvenlik önlemlerinin alınması.</p>		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	İmar durumu belgesinin düzenlenmesi (Adet)	2.382	527	950
<p>AÇIKLAMA: Parsellerin yapılanma şartlarını göstermek üzere düzenlenen İmar Durumu Belgesi sayıdır.</p>				
2	Düzenlenen inşaat ruhsatı sayısı (Adet)	940	481	950
<p>AÇIKLAMA: Yapılaşma ruhsatı verilen parseller için düzenlenen inşaat ruhsatı sayıdır.</p>				
3	Tasdik edilen statik projesi sayısı (Adet)	447	156	350
<p>AÇIKLAMA: İnşaat ruhsatı alınabilmesi için onaylanan statik proje sayıdır.</p>				
4	Tasdik edilen tesisat projesi sayısı (Adet)	331	84	250
<p>AÇIKLAMA: İnşaat ruhsatı alınabilmesi için düzenlenen yapıya ait elektrik ve mekanik tesisat projelerinin sayıdır.</p>				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.	9.639.000	0	9.639.000
GENEL TOPLAM		9.639.000	0	9.639.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.8	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	8.960.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.8 - İmar planları doğrultusunda imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	679.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
FAALİYET ADI			05	Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
<p>AÇIKLAMA: Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması, rapor ve belgelerin hazırlanması sağlanacaktır.</p>			08	Borç Verme	
Faaliyetin maliyeti; çalışan personel ve geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		9.639.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		9.639.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 5.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.	
HEDEF	H5.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak kentin dokusuna, kimliğine ve estetiğine uygun çalışmalarla gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	
<p>AÇIKLAMA: Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların İstanbul Valiliği YİKOB (Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı) fonlarından faydalanılarak; rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulmasıyla kayıt altına alınması sağlanacaktır. Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetindeki tescilli eski eserlerin; onaylı restorasyon projeleri doğrultusunda restorasyon uygulaması yapılabilmesi için İstanbul Valiliği YİKOB (Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı) fon başvurusu yapılarak ihya edilmeleri sağlanacaktır.</p>		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023*	2024
1	İstanbul Valiliği YİKOB'a kamu binalarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için fon başvurularının yapılması (Adet)	1	-	2
<p>AÇIKLAMA: "Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik" kapsamında kamu mülkiyetindeki eski eser yapıların projelerinin hazırlanması için fon talebinde bulunmaktadır. Katkı payından yararlanmak amacıyla il özel idaresince, yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığınca ve belediyelerce yapılacak başvurular, il özel idarelerine veya yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarına (YİKOB) yapılır.</p>				
2	İstanbul Valiliği YİKOB'a kamu binalarının restorasyon uygulaması için fon başvurularının yapılması (Adet)	7	5	6
<p>AÇIKLAMA: "Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik" kapsamında ilgili koruma kurulu tarafından onaylı restorasyon projesi bulunan ve kamu mülkiyetinde olan eski eser yapıların restorasyon uygulaması için fon talebinde bulunmaktadır. Katkı payından yararlanmak amacıyla il özel idaresince, yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığınca ve belediyelerce yapılacak başvurular, il özel idarelerine veya yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarına (YİKOB) yapılır. Söz konusu restorasyon uygulama işleri Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.</p>				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2024 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.	4.706.000	0	4.706.000
2	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunmasına yönelik çalışmaların yapılması.	4.706.000	0	4.706.000
3	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	2.754.000	0	2.754.000
4	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	8.266.000	0	8.266.000
GENEL TOPLAM		20.432.000	0	20.432.000

* İlk altı ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.3.1	EKONOMİK KOD	2024	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	3.840.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	291.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	575.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
FAALİYET ADI			06	Sermaye Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.706.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0			
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.706.000			
<p>AÇIKLAMA: Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin, durum tespitlerinin yapılarak belgelenmesi amacıyla yapılan çalışmanın alınan yeni kurul kararları doğrultusunda revizyonu yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için çalışan personelin maaşları göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.</p>					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.3.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	3.840.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	291.000
FAALİYET ADI	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunmasına yönelik çalışmaların yapılması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	575.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	4.706.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	4.706.000
<p>AÇIKLAMA: İlçe genelinde mail-i inhidam vaziyette bulunan kamu/şahıs mülkiyetindeki tescilli yapıların gelecek nesillere aktarılabilmesi için güvenlik önlemlerinin alınarak veya ilgili kurum tarafından alınması sağlanılarak, yapıların özgün malzemelerinin korunması, veri kaybının en aza indirilmesi ve kamu zararı oluşmaması sağlanacaktır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için geçmiş yıl verileri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.</p>				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.3.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	2.560.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	194.000
FAALİYET ADI	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	2.754.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	2.754.000
<p>AÇIKLAMA: Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların; röleve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulularak onaylanması ve yapıların kayıt altına alınması sağlanacaktır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı Mimarlık Hizmetleri Tarifesi en az bedel hesabına göre hesaplanmıştır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.</p>				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.3.1	EKONOMİK KOD	2024
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	3.840.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	291.000
FAALİYET ADI	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	4.135.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	8.266.000
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	8.266.000
<p>AÇIKLAMA: Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olan tescilli yapıların onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği YİKOB'dan %80 oranında fon alınmaktadır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.</p>				

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH 1.1.1	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.	1.608.940.000	32,179	0	0	1.608.940.000	32,179
PH 1.1.1	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin artırılması ve geliştirilmesi.	17.355.000	0,347	0	0	17.355.000	0,347
PH 1.1.1	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	10.005.000	0,200	0	0	10.005.000	0,200
PH 1.1.2	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.	133.800.000	2,676	0	0	133.800.000	2,676
PH 1.1.2	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.	16.865.000	0,337	0	0	16.865.000	0,337
PH 1.1.2	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	343.685.000	6,874	0	0	343.685.000	6,874
PH 1.1.3	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımdaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması.	48.370.000	0,967	0	0	48.370.000	0,967
PH 1.1.4	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	5.420.000	0,108	0	0	5.420.000	0,108
PH 1.1.4	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	12.100.000	0,242	0	0	12.100.000	0,242
PH 1.1.4	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	9.840.000	0,197	0	0	9.840.000	0,197
PH 1.1.5	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.	8.860.000	0,177	0	0	8.860.000	0,177
PH 1.1.5	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.	44.440.000	0,889	0	0	44.440.000	0,889
PH 1.1.6	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.	33.818.000	0,676	0	0	33.818.000	0,676
PH 1.2.1	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının artırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.	148.520.000	2,970	0	0	148.520.000	2,970
PH 1.3.1	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.	43.215.000	0,864	0	0	43.215.000	0,864
PH 2.1.1	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.	2.670.000	0,053	0	0	2.670.000	0,053
PH 2.2.1	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.	108.342.000	2,167	0	0	108.342.000	2,167
PH 2.3.1	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.	13.485.000	0,270	0	0	13.485.000	0,270
PH 3.1.1	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.	232.920.000	4,658	0	0	232.920.000	4,658
PH 3.1.1	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	11.130.000	0,223	0	0	11.130.000	0,223
PH 3.3.1	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	23.940.000	0,479	0	0	23.940.000	0,479
PH 3.3.1	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	19.060.000	0,381	0	0	19.060.000	0,381
PH 3.3.2	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	148.152.250	2,963	0	0	148.152.250	2,963

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH 3.3.2	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	1.552.250	0,031	0	0	1.552.250	0,031
PH 3.4.1	Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	197.955.000	3,959	0	0	197.955.000	3,959
PH 4.1.1	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	148.012.000	2,960	0	0	148.012.000	2,960
PH 4.2.1	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	16.358.000	0,327	0	0	16.358.000	0,327
PH 5.1.1	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda ilçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.	255.380.000	5,108	0	0	255.380.000	5,108
PH 5.1.1	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	8.920.000	0,178	0	0	8.920.000	0,178
PH 5.1.2	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.	221.770.000	4,435	0	0	221.770.000	4,435
PH 5.2.1	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	26.720.000	0,534	0	0	26.720.000	0,534
PH 5.2.2	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	3.958.000	0,079	0	0	3.958.000	0,079
PH 5.2.2	Kuruma ait olan taşınmazların kiralanması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.	41.378.000	0,828	0	0	41.378.000	0,828
PH 5.2.3	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	3.220.000	0,064	0	0	3.220.000	0,064
PH 5.2.3	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	3.220.000	0,064	0	0	3.220.000	0,064
PH 5.2.4	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	4.440.000	0,089	0	0	4.440.000	0,089
PH 5.2.4	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/ kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	4.440.000	0,089	0	0	4.440.000	0,089
PH 5.2.4	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.	4.430.000	0,089	0	0	4.430.000	0,089
PH 5.2.5	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.	9.810.000	0,196	0	0	9.810.000	0,196
PH 5.2.5	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	24.540.000	0,491	0	0	24.540.000	0,491
PH 5.2.6	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi.	17.355.000	0,347	0	0	17.355.000	0,347
PH 5.2.7	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.	2.004.500	0,040	0	0	2.004.500	0,040
PH 5.2.7	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım,onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.	122.990.500	2,460	0	0	122.990.500	2,460

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH 5.2.8	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.	9.639.000	0,193	0	0	9.639.000	0,193
PH 5.3.1	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.	4.706.000	0,094	0	0	4.706.000	0,094
PH 5.3.1	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunmasına yönelik çalışmaların yapılması.	4.706.000	0,094	0	0	4.706.000	0,094
PH 5.3.1	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	2.754.000	0,055	0	0	2.754.000	0,055
PH 5.3.1	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	8.266.000	0,165	0	0	8.266.000	0,165

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

	EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI (TL)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (TL)	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI (TL)	GENEL TOPLAM (TL)	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	511.845.000	76.120.000	587.965.000	
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	51.523.500	9.671.500	61.195.000	
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.493.233.000	155.752.000	2.648.985.000	
	04	Faiz Giderleri				
	05	Cari Transferler	243.460.000	0	32.800.000	276.260.000
	06	Sermaye Giderleri	893.395.000	106.700.000	0	1.000.095.000
	07	Sermaye Transferleri	0	0	20.500.000	20.500.000
	08	Borç Verme	0	0	1.000.000	1.000.000
	09	Yedek Ödenek	0	404.000.000	0	404.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.193.456.500	752.243.500	54.300.000	5.000.000.000	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	0	0	0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.193.456.500	752.243.500	54.300.000	5.000.000.000	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin artırılması ve geliştirilmesi.	
	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	
PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.	
	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	
PH 1.1.3 - Birimlerin hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan ihtiyaçların karşılanması ve belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için gerekli sistemlerin kurulması.	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımdaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması.	İşletme Müdürlüğü
PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	
	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	
PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.	
PH 1.1.6 - Kuruma ait tesislerin gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli olarak sağlanması.	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.	Tesisler Müdürlüğü
PH 1.2.1 - Belediye faaliyetlerine paydaş katılımını arttırmak ve hizmetlerden faydalanmalarını sağlamak için tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının artırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 1.3.1 - Belediyenin ihtiyaçlarına uygun olarak bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve güncel teknolojilerin takip edilmesi.	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 2.1.1 - Üsküdar ekonomisinin kalkınmasına fayda sağlayabilmek için gerekli olan nitelikli istihdamı destekleyerek uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PH 2.2.1 - Yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.	Kültür İşleri Müdürlüğü
PH 2.3.1 - İlçe genelindeki tüm işyerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun olarak ruhsat işlemlerinin yürütülmesi.	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Temizlik İşleri Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
PH 3.4.1 - Kentsel yaşama uygun olarak ilçemize sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.	Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	Zabıta Müdürlüğü
PH 4.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
PH 4.2.1 - Halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek için gerekli sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve devamlılığını sağlamak; güncel ulaşım ağının bakım çalışmalarını gerçekleştirmek, ulaşım projelerini hayata geçirmek.	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda ilçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	
PH 5.1.2 - Kent estetiğine uygun hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin kültürel miras gözetilerek restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde imar planlarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun biçimde oluşturulması ve yapılaşmanın kontrol edilmesi.	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kuruma ait olan taşınmazların kiralınması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.	
PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/ kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	
	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.	
PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	
PH 5.2.6 - Üsküdar ilçesi dahilinde depreme dayanıksız riskli yapıların ve alanların tespit edilmesi, kent dokusuna uygun olarak dönüşümünün gerçekleştirilmesi ve yaşanılabilir alanların oluşturulması için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi.	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının artırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım, onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.	
PH 5.2.8 - İmar planları doğrultusunda imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunması yönelik çalışmaların yapılması.	
	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	
	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	

2024
MALİ YILI
PERFORMANS
PROGRAMI



**ÜSKÜDAR
BELEDİYESİ**

   uskudarbld

www.uskudar.bel.tr / 444 0 875